

# ALYTAUS JURGIO KUNČINO VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS 2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA



*Alytus*



*Alytus*



*Alytus*

*Alytus*



**ALYTAUS  
JURGIO KUNČINO  
VIEŠOJI BIBLIOTEKA**

## Turinys

VADOVO ŽODIS.....	3
I. BENDROJI DALIS.....	9
II. DOKUMENTŲ FONDAI.....	9
III. INFORMACINĖ IR KRAŠTOTYROS VEIKLA.....	16
IV. BIBLIOTEKINIS GYVENTOJŲ APTARNAVIMAS.....	21
V. BIBLIOTEKOS VEIKLOS SKLAIDA.....	34
VI. TYRIMAI. APKLAUSOS. DALYVAVIMAS PROGRAMOSE.....	36
VII. BIBLIOTEKŲ PRIEINAMUMAS.....	36
VIII. PERSONALAS.....	37
IX. MATERIALINĖ BAZĖ.....	38
X. FINANSAVIMAS.....	40
XI. IŠVADOS.....	42

## VADOVO ŽODIS

Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka, įgyvendindama savo misiją kaupti, saugoti žinias, idėjas, kraštotyrinę medžiagą, užtikrinti jos prieinamumą bei tenkinti švietimo, savišvietos, informacinius, kultūrinius, laisvalaikio užimtumo poreikius, veikia kaip svarbi miesto kultūros, švietimo, bendruomeninio gyvenimo institucija ir svariai prisideda prie Alytaus miesto savivaldybės strateginio veiklos plano SUMANIOS IR PILIETIŠKOS VISUOMENĖS UGDYMO programos tikslų bei uždavinių įgyvendinimo.

2025-ieji metai Alytaus Jurgio Kunčino viešajai bibliotekai buvo nuoseklaus augimo, veiklos plėtros ir kryptingos transformacijos laikotarpis. Šie metai patvirtino, kad biblioteka šiandien yra ne tik informacijos ir knygų erdvė, bet ir itin gyvybingas organizmas, neformaliojo švietimo, užimtumo, kultūros, socialinės įtraukties bei skaitmeninių kompetencijų ugdymo vieta.

Įstaigai keliami strateginio veiklos plano programų uždaviniai įgyvendinti 100 proc. bei viršyti.

### **Auganti bendruomenė, stiprėjantis pasitikėjimas ir emocinė gerovė**

Kryptingas, intensyvus ir atsakingas pastarųjų metų darbas lemia bibliotekos lankytojų bei registruotų vartotojų skaičių nuoseklų didėjimą, kai gyventojų skaičiaus augimo tendencijos mieste nėra ryškios. *Detalūs skaičiai pateikiami ataskaitoje*, tačiau tendencijos rodo, jog 2022–2025 m. bibliotekos lankytojų skaičius bibliotekoje išaugo 56,4%, registruotų vartotojų skaičius – 101%.

Reikšmingas vaikų ir jaunimo įsitraukimas. Per 2025 m. edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavo per 7 tūkst. dalyvių, atnaujinta jaunimo erdvė naudojosi daugiau kaip 5 tūkst. jaunųjų alytiškių. Kryptingai įgyvendinamos skaitymo skatinimo, kultūrinio ugdymo bei ankstyvojo skaitymo iniciatyvos duoda apčiuopiamų rezultatų. *Jaunųjų skaitytojų būrį didina ir nemokamas skaitytojo bilieta išdavimas.*

Dėmesys ir teikiamos paslaugos socialinės atskirties žmonėms (knygnešystė, virtuali biblioteka ELVIS, Brailio rašto knygos, susitikimai, edukacijos, renginiai senjorams, biblioterapinės iniciatyvos, skaitytojų klubų veikla ir kt.) didina bibliotekos patikimumą ir socialinę atsakomybę bei atskleidžia, kad knyga gali būti ne tik žinių, bet ir emocinės paramos šaltinis, o biblioteka – vieta, kur gali reikštis kūrybiniai sumanymai.

Stabiliai augantis bibliotekos bičiulių skaičius liudija apie bendruomenės pasitikėjimą biblioteka, paslaugų kokybę ir įvairovę. Alytaus Jurgio Kunčino viešoji

biblioteka tampa naujų veidų platforma, kurioje savo kūrybinius sumanymus pristato įvairaus amžiaus bendruomenės nariai, tautinių mažumų atstovai. Pastebėjome, jog tai ypač aktualu jauniems žmonėms, kurie bibliotekoje suranda erdvę savo kūrybinių darbų ekspozicijai. Tai didina jų pasitikėjimą savimi ir stiprina ryšį su miestu.

Grįžtamasis ryšys leidžia daryti išvadas, jog mūsų miesto biblioteka atvira pokyčiams, naujoms idėjoms yra patikima, saugi ir svarbi erdvė, kurioje žmogus randa ne tik informaciją, bet ir ryšį, dialogą, palaikymą. Tai itin svarbu sparčiai besikeičiančioje ir dažnai fragmentuotoje visuomenėje.

### **Kompetencijų ir mokymosi erdvė**

2025 m. ypatingas dėmesys buvo skirtas medijų, informacinio ir skaitmeninio raštingumo kompetencijų stiprinimui. Biblioteka įsiliejo į nacionalines programas „Prisijungusi Lietuva“, „Nė vienas nėra pamirštas“ – tai leido padidinti mokymų skaičių, pritraukti platesnę auditoriją. Mokymų turinys sėkmingai atliepia visuomenės poreikį orientuotis informacijos gausoje, saugiai naudotis skaitmeninėmis technologijomis, kritiškai vertinti turinį.

Pagal poreikį bibliotekoje teikiami kompiuterinio raštingumo pradmenų mokymai tiek grupėmis, tiek individualiai. Didžioji besimokančiųjų dalis – vidutinio ir vyresnio amžiaus miesto gyventojai.

Bibliotekos edukacinė veikla tapo viena svarbiausių veiklos krypčių. Edukacijų dalyvių skaičius išaugo, o temų spektras išsiplėtė – nuo literatūros pažinimo ir kūrybinių dirbtuvių iki praktinių skaitmeninių įgūdžių stiprinimo. Pastebima aiški tendencija: šiuolaikinė biblioteka vis labiau tampa vieta, kur mokymasis vyksta visą gyvenimą.

Didelis dėmesys skiriamas darbuotojų kompetencijoms kelti bei ugdyti naujus gebėjimus. Darbuotojų kompetencijų didinimas, naujovių, inovacijų paieška ir esamų procesų tobulinimas – stažuotių užsienyje rezultatai, įstaigos įsitraukimas į tarptautinę „rinką“ – tai visiškai naujas bibliotekos vystymosi ir veiklos etapas.

### **Kultūrinė dinamika ir bendruomenės telkimas**

2025 metais biblioteka išliko aktyvi kultūrinio gyvenimo dalyvė.

Šiais metais ypač didelis dėmesys buvo skirtas projektinių paraiškų rengimui ir teikimui – parengta 21 paraiška. Profesionaliai parengtos paraiškos lėmė puikius rezultatus: laimėti ir įgyvendinti 8 Lietuvos kultūros tarybos kartu su Alytaus miesto

savivaldybė finansuojami projektai. Tai sudarė galimybes pasiūlyti Alytaus miesto bendruomenei kokybiškus, įdomius ir ugdančius renginius bei veiklas skirtingo amžiaus vaikams ir jaunimui, šeimoms bei suaugusiems. Tai tik dalis įgyvendintų projektų: „Žalčio fenomenas“, „Kultūrinių patirčių festivalis jaunimui „Nuo ART'isto iki Me(n)talisto“, „Tinklaidžių meistrai: eteryje su rašytoju“, edukacinių renginių ciklas „Kūrybinės išdaigos: planas be taisyklių“, interaktyvių patirčių rytmečiai: Vaikų meninė odisėja“ ir kt. Praplėstas Kultūros paso edukacijų paketas – laimėtos 6 edukacijų paraiškos, skirtos skirtingo amžiaus moksleiviams.

Centrinėje bibliotekoje bei jos padaliniuose organizuoti literatūriniai susitikimai, parodos, kūrybinės dirbtuvės, teminiai renginiai ir išinamosios veiklos ne tik pritraukė gausų dalyvių skaičių, bet ir sustiprino bibliotekos, kaip bendruomenės susitikimo vietos, vaidmenį.

Parodų ir renginių gausa rodo kryptingą kultūrinio turinio plėtrą, o išinamosios veiklos – siekį būti arčiau bendruomenės, pasiekti tas gyventojų grupes, kurios rečiau užsuka į bibliotekos patalpas.

Dalis šių metų renginių (susitikimai su žinomais autoriais: A. Kaušpėdu, Benu Lyriu, J. Gaižausku ir kt.) parodė, jog ne tik bibliotekos salė, bet ir kitos erdvės yra per mažos talpinti susidomėjusius alytiškius, tačiau *bibliotekos darbuotojų pasirinkimas yra ne aimanuoti ar skųstis, o išnaudoti visas turimas erdves maksimaliai kokybiškų kultūros produktų kūrimui ir įtraukties didinimui.*

Siekdami didinti renginių prieinamumą, sėkmingai atnaujinome nuotolinei transliacijai reikalingos įrangos paketą, užtikrinantį gerokai kokybiškesnę *online* paslaugos teikimą. Tai svarbus žingsnis stiprinant kultūros prieinamumą ir socialinę sanglaudą.

Biblioteka rengia išinamuosius renginius bei aktyviai įsilieja į miesto iniciatyvas: dalyvauta iniciatyvoje „Šiurpnaktis“, Šeimų šventėje, „Skambančiame spalvų mieste“, Vaikų ir jaunimo laisvalaikio užimtumo mugėje, Alytaus gimtadienio eisenoje laimėtas originaliausio kostiumo apdovanojimas.

Aktyvi bibliotekos veikla bei komunikacija tapo matoma ir nacionaliniu mastu. Už kūrybiškumą, profesionalumą ir modernų požiūrį į bendruomenės telkimą bei paslaugų vystymą Vilniaus regiono bibliotekininkų konkurse pelnėme reikšmingą apdovanojimą – „Riešutas 2025“.

### **Fondo aktualizavimas ir iššūkiai**

2025 m. buvo nuosekliai vykdomas fondo aktualizavimas – nurašyti fiziškai

susidėvėję dokumentai, siekiant užtikrinti kokybišką ir patikimą informacijos pasiūlą. Įsigaliojus LR bibliotekų įstatymo pataisoms, sudaryta galimybė nurašytas knygas neatlygintinai perduoti fiziniams ir juridiniams asmenims. Ši paslauga tapo labai svarbia ir populiaria tarp bibliotekos lankytojų – tai leidžia pratęsti knygos gyvavimo amžių ir didina tvarumą bibliotekoje.

Nuo 2022 m. išduotų leidinių skaičius išaugo 38%. Labai svarbu pažymėti, kad vienas iš fondo formavimo iššūkių – *bendras naujai gautų dokumentų skaičiaus mažėjimas, ypač periodikos ir mokslo šakų literatūros segmente*. Fondo formavimo finansinius šaltinius sudaro Lietuvos kultūros ministerijos ir Alytaus miesto savivaldybės biudžeto asignavimai, dovanotos knygos. Tačiau, net ir išliekant panašiam finansavimo intensyvumui, dėl leidinių kainų augimo, miesto gyventojų skaičiaus kitimo, fondai pildomi aiškiai išgryninus poreikius.

*Augant vartotojų lūkesčiams ir didėjant informacijos poreikiui, labai svarbu užtikrinti tvarų fondo atnaujinimą, investuoti į aktualius leidinius bei skaitmeninius išteklius.*

### **Skaitmeninių paslaugų plėtra**

Būtina pažymėti, kad aktyviai auga nuotolinių paslaugų naudojimas – dokumentų užsakymai ir rezervacijos LIBIS, TBA (Tarpbibliotekinis abonementas) sistemoje, viešos interneto prieigos seansai. Tai rodo, kad vartotojai vis dažniau planuoja savo apsilankymą ir naudojami bibliotekos paslaugomis mišriu (fiziniu ir nuotoliniu) būdu.

Ypač skaitytojams patogus ir naudingas prie centrinės bibliotekos įrengtas knygomatas 24/7, kuriame užsakytą knygą galima pasiimti bet kuriuo paros metu. Šiemet jo durelės buvo atidarytos 1339 kartus. Tai reiškia, kad tiek kartų skaitytojai užsakytas knygas pasiėmė jiems patogiu metu.

Dar vieno tokio *knygomato įsigijimas bei įrengimas prie Vaikų ir jaunimo literatūros skyriaus* – Alytaus Jurgio Kunčino bibliotekos siekis. Preliminari vieno knygomato su gražinimo dėže kaina siekia 7–8 tūkst. eurų.

### **Infrastruktūros stiprinimas, tvarūs sprendimai ir organizacinė plėtra**

2025 m. reikšmingas dėmesys skirtas bibliotekos infrastruktūros atnaujinimui, aplinkos gerinimui bei tvarių sprendimų įgyvendinimui. Tai sudarė prielaidas geresnei paslaugų kokybei, patrauklesnėms kultūrinėms erdvėms ir efektyvesniam veiklos organizavimui.

Savo jėgomis atlikti centrinės bibliotekos salės ir parodų erdvės sienų glaistymo bei dažymo darbai, atnaujintos darbuotojų poilsio ir bendro naudojimo patalpos, atlikti remonto darbai. Įgyvendinti būtini santechnikos atnaujinimo darbai.

Centrinėje bibliotekoje atnaujintos parodų eksponatų kabinimo sistemos, įsigyta nauja parodų eksponavimo įranga. Padaliniuose erdvės papildytos nauju inventoriumi (kėdės, lentynos, periodikos stendai ir kt.). Vaikų ir jaunimo literatūros skyriuje įrengta vaizdo stebėjimo sistema su realaus laiko stebėjimo ir įrašymo įranga, taip stiprinant saugumo užtikrinimą.

Tęsiant energetinio efektyvumo kryptį, įgyvendintas antrasis liuminescencinių lempų keitimo į LED etapas centrinėje bibliotekoje ir Vaikų ir jaunimo literatūros skyriuje – pakeista 100 šviestuvų. Šis sprendimas leidžia mažinti energijos sąnaudas ir užtikrina tvaresnį infrastruktūros valdymą.

## **2026 metų prioritetai**

Vertindami 2025 metų rezultatus, aiškiai matome kryptis, kuriomis turime judėti toliau. Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka – tai moderni, atvira ir atsakinga institucija, kuri veikia kaip patikimas partneris miesto ir regiono plėtroje.

2026 m. prioritetą teiksime mokymų programų plėtrai: medijų ir informacinio raštingumo, skaitmeninių įgūdžių stiprinimo įvairioms amžiaus grupėms, dirbtinio intelekto, saugumo internete ir kritinio mąstymo temoms. Stengsimės plėsti mažų grupių ir individualizuotų mokymų modelį, užtikrinti kokybišką ir praktiškai pritaikomą turinį. Sieksime, kad biblioteka būtų vieta, kurioje žmogus įgyja įgūdžius, padedančius atsakingai ir savarankiškai veikti šiuolaikinėje informacinėje aplinkoje.

Stiprinsime skaitymo kultūrą, bendradarbiavimą su ugdymo įstaigomis, plėsimė kūrybines ir patyrimines edukacijas. Ypatingą dėmesį skirsime ankstyvojo skaitymo įpročių formavimui ir jaunimo įtraukimui į kultūrinį dialogą.

Sieksime, kad biblioteka visada būtų atvira visiems – nepriklausomai nuo amžiaus, socialinės padėties ar galimybių. Stengsimės plėtoti biblioterapines veiklas, skaitytojų klubus, didinsime bibliotekos prieinamumą.

Toliau aktyviai dalyvausime nacionalinėse ir tarptautinėse programose, stiprinsime partnerystes su kultūros, švietimo, socialinėmis institucijomis ir kitais partneriais.

Projektinė veikla išlieka svarbiu inovacijų ir paslaugų plėtros varikliu.

Bibliotekos sėkmės pagrindas – profesionali, kūrybiška ir motyvuota komanda.

2026 m. ypatingą dėmesį skirsime darbuotojų kvalifikacijos kėlimui, ugdomojo vadovavimo

praktikoms ir komandinės kultūros stiprinimui.

*Kartu kurkime biblioteką, kuri ne tik saugo kultūrinę atmintį, bet ir formuoja ateities visuomenę.*

Direktorė

Vida Grišmanauskienė

## I. BENDROJI DALIS

Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka atlieka visas pagrindines bibliotekos funkcijas ir yra prieinama visiems vartotojams. Biblioteka kuria ir teikia paslaugas, užtikrinančias visuomenės poreikius ir prieigą prie informacijos, žinių, mokymosi visą gyvenimą. 2025 metais įgyvendinti bibliotekai keliami strateginiai veiklos rodikliai. Buvo padidintas registruotų vartotojų ir bendras visų apsilankančiųjų bibliotekoje skaičius, išduota daugiau leidinių, surengta daugiau nei planuota renginių, sėkmingai vykdyti projektai ir teiktos paraiškos naujiems, vykdytos ir kurtos naujos Kultūros paso programos, įgyvendintos įvairios edukacijos, išlaikyti tvarūs santykiai su socialiniais partneriais, užmegzti nauji bendradarbiavimo ryšiai.

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas	Planas	Rezultatas		
			2025 m.	2023 m.	2024 m.
1	Lankytojų skaičius	105 000	114 024	126 180	<b>139 961</b>
2	Išduotų dokumentų skaičius	150 000	180 561	191 642	<b>196 089</b>
3	Visų viešųjų renginių skaičius	140	345	346	<b>353</b>
4	Įvykdytų projektų skaičius	5	5	6	<b>8</b>

Visi Strateginio veiklos plano rodikliai pasiekti ir viršyti: lankytojų skaičius išaugo, lyginant su 2024 m., 10,92 proc. ir viršijo Strateginiame veiklos plane numatytus rodiklius 33,3 proc. Išduotų dokumentų skaičius padidintas 2,32 proc. (lyginant su 2024 m.), o Strateginiame veiklos plane numatytas rodiklis viršytas 30,7 proc. Išaugo renginių ir įgyvendintų projektų skaičius.

## II. DOKUMENTŲ FONDAI

### 1. Fondo formavimas

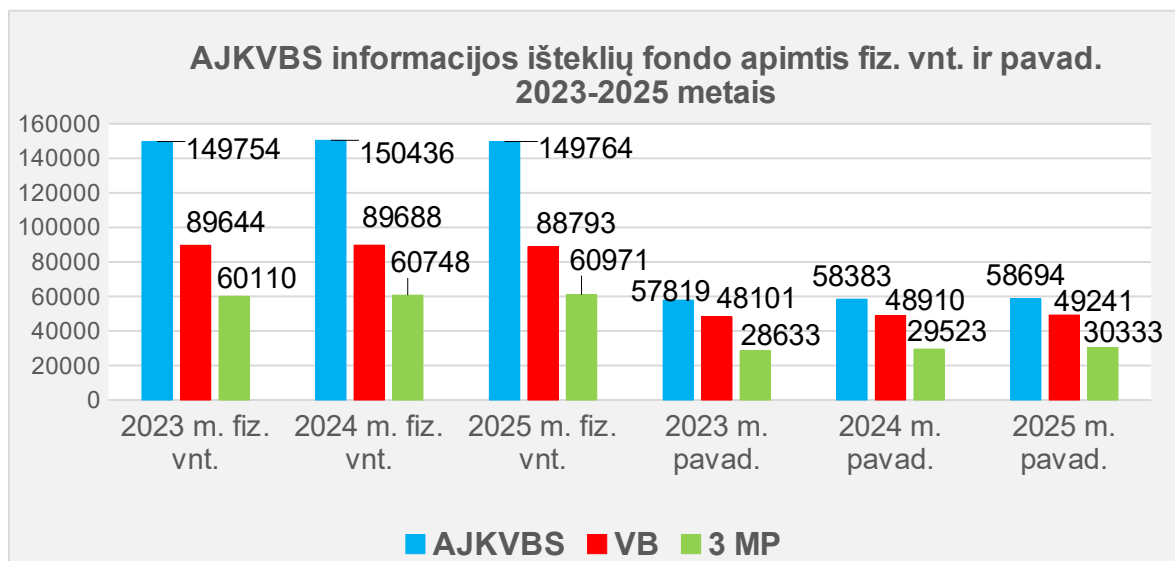
Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka, siekdama užtikrinti optimalų gyventojų informacinių poreikių aprūpinimą, formuoja universalų informacijos išteklių fondą

racionaliai naudodama skiriamas lėšas, laikydamosi teisės aktų ir kultūros ministerijos rekomendacijų dėl komplektuojamų leidinių turinio, atsižvelgdama į Alytaus miesto istorines tradicijas, ekonominę bei kultūrinę plėtrą, demografinę situaciją bei leidyklų asortimentą. Fondas komplektuojamas iš knygų, periodinių leidinių ir kitų informacijos išteklių.

## 2. Fondo būklė

2025 metais Alytaus Jurgio Kunčino viešosios bibliotekos sistemos (toliau – AJKVBS) informacijos išteklių fondą sudarė: trijų centrinės bibliotekos skyrių (toliau – VB) (Skaitytojų aptarnavimo, Informacijos ir kraštotyros, Vaikų ir jaunimo literatūros) ir trijų miesto teritorinių padalinių (bibliotekų) (toliau – 3 MP) (Pirmojo Alytaus, Dainavos ir Vidzgirio) fondai.

Visą AJKVBS fondą sudaro **149764** fiziniai vienetai ir **58694** pavadinimai informacijos išteklių arba 0,45 proc. fizinių vienetų mažiau ir 0,53 proc. pavadinimų informacijos išteklių daugiau nei ankstesniais metais.



1 pav. Dokumentų fondas 2023–2025 m.

Apžvelgiant 2023-2025 metų fondo judėjimo tendencijas, matomas fondų mažėjimas. Fondo apimtis fiziniais vienetais sumažėjo, nes, dėl sumažėjusios valstybės dotacijos ir išaugusių kainų, nupirkta ir prenumeruota mažiau informacijos išteklių nei ankstesniais metais. Fondo apimtis pavadinimais išaugo, nes įsigyta daugiau informacijos išteklių naujais pavadinimais, nei nurašyta paskutinių pavadinimo egzempliorių.

Dokumentų fondas, lyginant su 2024 m., sumažėjo 672 fiziniais vienetais.

VB fonde yra 88793 fiziniai vienetai ir 49241 pavadinimas informacijos išteklių arba 1,00 proc. fizinių vienetų mažiau ir 0,68 proc. pavadinimų informacijos išteklių daugiau nei ankstesniais metais. 3 MP fonde yra 60971 fizinis vienetas ir 30333 pavadinimai informacijos išteklių arba 0,37 proc. fizinių vienetų ir 2,74 proc. pavadinimų daugiau.

### 3. Dokumentų gavimas

2025 m. visos AJKVBS fondų papildymas naujais informacijos ištekliais sumažėjo: AJKVBS pasiekė 7170 fizinių vienetų 1614 pavadinimų arba 13,06 proc. fizinių vienetų ir 4,04 proc. pavadinimų mažiau nei ankstesniais metais.

Biblioteka	Gauta iš viso per metus				Grožinė literatūra				Mokslo šakų literatūra			
	Fiz. vnt.	Pavad.	Pokytis % su 2024 m. (+/-)		Fiz. vnt.	Pavad.	Pokytis % su 2024 m. (+/-)		Fiz. vnt.	Pavad.	Pokytis % su 2024 m. (+/-)	
			Fiz. vnt.	Pavad.			Fiz. vnt.	Pavad.			Fiz. vnt.	Pavad.
AJKVB	7170	1614	-13,06	-4,04	4109	964	-7,79	-5,86	1510	592	-18,47	+0,51
VB	3638	1595	-11,03	-4,26	1955	954	-7,74	-6,38	888	591	-10,84	+0,85
3 MP	3532	1062	-15,06	-10,62	2154	799	-7,83	-3,62	622	230	-27,34	-28,12
1 MP	1177	925	-15,08	-11,06	718	703	-9,76	-4,74	207	205	-27,39	-22,93

AJKVBS fondas papildytas **4109** fiziniais vienetais **964** pavadinimais **grožinės literatūros** arba 7,79 proc. fizinių vienetų ir 5,86 proc. pavadinimų mažiau nei ankstesniais metais; VB - **1955** fiziniai vienetais **954** pavadinimais arba 7,74 proc. fizinių vienetų ir 6,38 proc. pavadinimų mažiau nei ankstesniais metais; 3 MP – **2154** fiziniais vienetais **799** pavadinimais 7,83 proc. fiziniais vienetais ir 3,62 proc. pavadinimų mažiau nei ankstesniais metais.

AJKVBS fondas papildytas **1510** fizinių vienetų **592** pavadinimų **mokslo šakų** informacijos išteklių arba 18,47 proc. fizinių vienetų mažiau ir 0,51 proc. pavadinimų daugiau nei ankstesniais metais; VB – **888** fiziniais vienetais **591** pavadinimu arba 10,84 proc. fizinių vienetų mažiau ir 0,85 proc. pavadinimų daugiau nei ankstesniais metais; 3

MP – **622** fiziniais vienetais **230** pavadinimų arba 27,34 proc. fizinių vienetų ir 28,12 proc. pavadinimų mažiau nei ankstesniais metais.

Vidutiniškai viename miesto padalinyje iš viso per metus gauti 1177 fiziniai vienetai 925 pavadinimų naujų informacijos išteklių.

Biblioteka	Periodiniai leidiniai						Pokytis % su praėjusiais metais (+/-)	
	Fiziniai vnt.			Pavadinimai				
	Iš viso	Laikraščiai	Žurnalai	Iš viso	Laikraščiai	Žurnalai	Fiz. vnt.	Pavad.
AJKVB	<b>1551</b>	29	1522	<b>58</b>	13	45	-20,01	-15,94
VB	<b>795</b>	19	776	<b>50</b>	11	38	-18,38	-18,03
3 MP	<b>756</b>	10	746	<b>33</b>	6	27	-21,66	-15,39
1 MP vidut.	<b>252</b>	3	249	<b>17</b>	3	14	-21,74	-34,62

AJKVBS fondas papildytas **1551** fiziniu vienetu **58** pavadinimų periodinių leidinių arba 20,01 proc. fizinių vienetų ir 15,94 proc. pavadinimų mažiau nei ankstesniais metais; VB – **795** fiziniais vienetais **50** pavadinimų arba 18,38 proc. fizinių vienetų ir 18,03 pavadinimų mažiau nei ankstesniais metais; 3 MP – **756** fiziniais vienetais **33** pavadinimų arba 21,66 proc. fizinių vienetų ir 15,39 proc. pavadinimų mažiau nei ankstesniais metais.

Vidutiniškai viename miesto padalinyje buvo gauti 252 fiziniai vienetai 17 pavadinimų periodinių leidinių.

#### 4. Fondo aktualizavimas (dokumentų nurašymas)

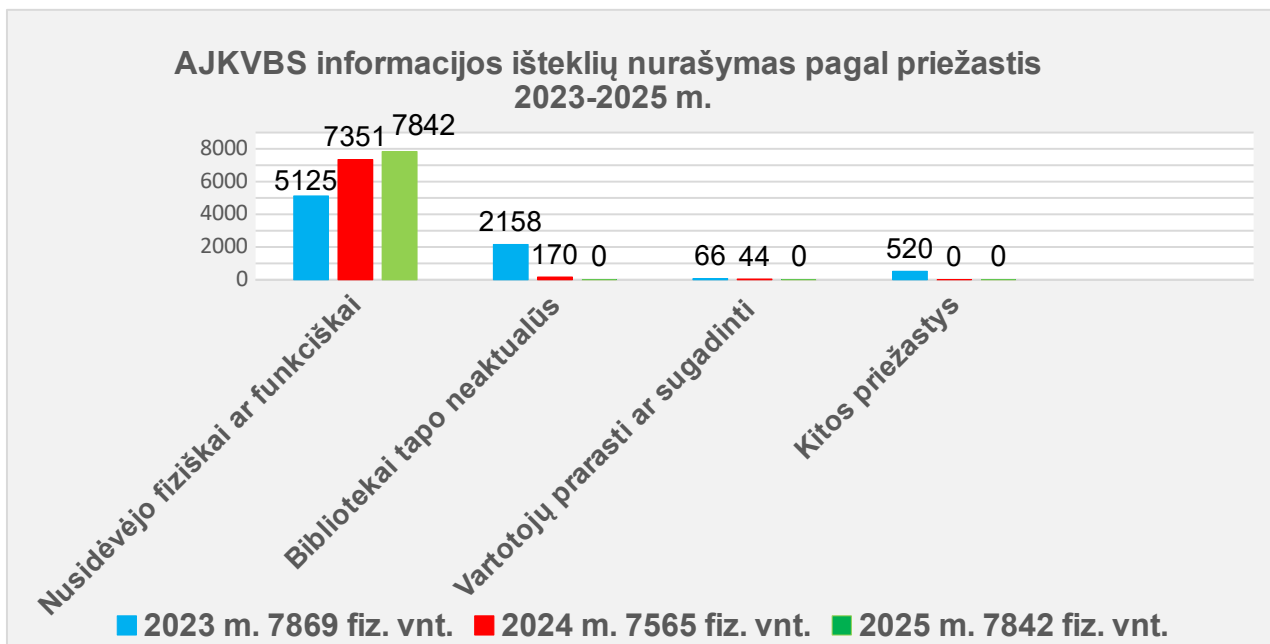
2025 metais viso AJKVBS nurašyti **7842** fiziniai vienetai **1303** pavadinimų informacijos išteklių arba 3,66 proc. fizinių vienetų ir 21,59 proc. pavadinimų daugiau nei ankstesniais metais.

VB nurašyti **4533** fiziniai vienetai **1264** pavadinimų informacijos išteklių arba 12,06 proc. fizinių vienetų ir 47,49 proc. pavadinimų daugiau nei ankstesniais metais.

3 MP nurašyti **3309** fiziniai vienetai **252** pavadinimų informacijos išteklių arba 5,99 proc. fizinių vienetų ir 15,44 proc. pavadinimų mažiau nei ankstesniais metais. 1 MP vidutiniškai nurašyti **1103** fiziniai vienetai **659** pavadinimų informacijos išteklių arba 5,97 proc. fizinių vienetų ir 4,49 proc. pavadinimų mažiau nei ankstesniais metais.

Informacijos išteklių nurašymas padidėjo, nes paklausioji fondo dalis dėl intensyvaus naudojimo greičiau nusidėvi. Knygos nurašomos, kai dėl nusidėvėjimo

praranda estetinį vaizdą, dalį turinio ar tampa nehygieniškomis.



2 pav. Dokumentų nurašymas 2023-2025 m. laikotarpiu pagal priežastis

Pateiktoje diagramoje iliustruojama priežastis, pagal kurią buvo nurašomi dokumentai – nusidėvėję fiziškai ir funkciškai dokumentai. Pastaroji kategorija užtikrina galimybę racionaliai naudoti patalpų plotus, atsisakant skaitytojų poreikių nebeatitinkančių ir estetinę vertę praradusių leidinių.

### 5. Aprūpinimas informacijos ištekliais (dokumentais)

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas	Informacijos išteklių fiziniai vienetai		Pokytis su praėjusiais metais (+/-)
		2024 m.	2025 m.	
1.	Vienam gyventojui tenka informacijos išteklių	2,89	<b>2,88</b>	-0,01
2.	Vienam gyventojui tenka naujai gautų informacijos išteklių	0,16	<b>0,14</b>	-0,02
3.	Vienam gyventojui tenka garsinių ir regimųjų informacijos išteklių	0,019	<b>0,018</b>	-0,001
4.	Vienam gyventojui tenka elektroninių informacijos išteklių	0,005	<b>0,005</b>	+/-0
5.	Vienam vartotojui tenka informacijos išteklių	17,91	<b>16,20</b>	-1,71
6.	Vienam vartotojui tenka naujai gautų	0,98	<b>0,78</b>	-0,2

	informacijos išteklių			
7.	Vienam vartotojui tenka garsinių ir regimųjų informacijos išteklių	0,119	<b>0,099</b>	-0,02
8.	Vienam vartotojui tenka elektroninių informacijos išteklių	0,032	<b>0,026</b>	-0,006

2025 metais visi gyventojų ir vartotojų aprūpinimo informacijos ištekliais rodikliai mažėjo.

Vienam gyventojui tenkančių: informacijos išteklių skaičius pasiekė **2,88** fizinių vienetų arba 0,35 proc. mažiau; naujai gautų informacijos išteklių – **0,14** fizinių vienetų arba 12,5 proc. mažiau nei ankstesniais metais.

Vienam vartotojui tenkančių: informacijos išteklių skaičius pasiekė **16,20** fizinių vienetų arba 9,55 proc. mažiau; naujai gautų informacijos išteklių – **0,78** fiziniiais vienetais arba 20,41 proc. mažiau nei ankstesniais metais.

## 6. Lėšos, tenkančios vienam gyventojui, dokumentams įsigyti

Naujų informacijos išteklių įsigijimui iš valstybės biudžeto viso gauta 66248,00 Eur arba 1,65 proc. lėšų mažiau nei ankstesniais metais; vienam gyventojui iš valstybės biudžeto lėšų skirta 1,27 Eur arba 1,55 proc. lėšų mažiau.

Finansavimo šaltinis	Gauta lėšų (Eur)	Pokytis su praėjusiais metais (+/-)	Tenka lėšų vienam gyventojui (Eur)	Pokytis su praėjusiais metais (+/-)
Valstybės biudžeto lėšos	<b>66248,00</b>	-1112,00	<b>1,27</b>	-0,02
Savivaldybės biudžeto lėšos	<b>7421,16</b>	+419,57	<b>0,14</b>	+0,01
Kiti šaltiniai	<b>0,00</b>	0,00	<b>0,00</b>	0,00
Iš viso:	<b>73669,16</b>	-692,43	<b>1,41</b>	-0,01

Iš viso 2025 m. informacijos išteklių fondo komplektavimui panaudota **73669,16** Eur arba 0,93 proc. lėšų mažiau nei ankstesniais metais; vienam gyventojui viso skirta **1,41** Eur arba 0,70 proc. lėšų mažiau nei ankstesniais metais.

Alytaus miesto savivaldybė naujų informacijos išteklių įsigijimui skyrė **7421,16** Eur

arba 5,99 proc. lėšų daugiau nei ankstesniais metais; vienam gyventojui iš savivaldybės biudžeto skirta **0,14** Eur arba 7,69 proc. lėšų daugiau.

Iš kitų finansavimo šaltinių naujų dokumentų įsigijimui, kaip ir ankstesniais metais, lėšų negauta.

## 7. Fondo naudojimas (fondo apyvartinis rodiklis ir fondo subalansavimas)

Fondo apyvartos rodiklis 2025 metais:

AJKVBS – 1,31 kartų arba 3,15 proc. daugiau lyginant su ankstesniais metais:

VB – 1,39 kartų arba 2,96 proc. daugiau lyginant su ankstesniais metais;

3 MP – 1,19 kartų arba 2,59 proc. daugiau lyginant su ankstesniais metais.

Biblioteka	Grožinė literatūra			Mokslo šakų literatūra			Periodiniai leidiniai		
	Fonde %	Išduotis %	Panaud. koefic.	Fonde %	Išduotis %	Panaud. koefic.	Fonde %	Išduotis %	Panaud. koefic.
AJKVBS	61,58	58,82	0,96	36,58	12,33	0,34	1,84	28,85	15,68
VB	58,44	62,57	1,07	39,66	16,08	0,41	1,90	21,35	11,24
3 MP	66,17	52,44	0,79	32,07	5,97	0,19	1,76	41,59	23,63

2025 metais atskirų fondo dalių panaudojimo koeficientas kito netolygiai.

Grožinės literatūros informacijos išteklių fondo pasiektas panaudojimo koeficientas: AJKVBS – 0,96 arba 1,03 proc. sumažėjęs, VB – 1,07 arba 0,94 proc. padidėjęs, 3 MP – 0,79 arba 4,82 proc. sumažėjęs.

Mokslo šakų informacijos išteklių fondo pasiektas panaudojimo koeficientas: AJKVBS – 0,34 arba išliko nepakitęs, VB – 0,41 arba 2,5 proc. padidėjęs, 3 MP – 0,19 arba 5,00 proc. sumažėjęs.

Periodinių leidinių fondo pasiektas panaudojimo koeficientas: AJKVBS – 15,68 arba 15,55 proc. padidėjęs, VB – 11,24 arba 6,34 proc. padidėjęs, 3 MP – 23,63 arba net 26,16 proc. padidėjęs.

Augantis VB visų informacijos išteklių fondo dalių panaudojimo koeficientas rodo, kad šio fondo subalansavimas ir atitiktis vartotojų poreikiams gerėja. 3 MP informacijos išteklių fondo subalansavimas yra tobulintinas. Didelis ir kasmet augantis periodinių leidinių fondo panaudojimo koeficientas rodo, kad periodiniai leidiniai yra populiarūs ir jų fonde galėtų būti daugiau, ypač 3 MP fonde.

### III. INFORMACINĖ IR KRAŠTOTYROS VEIKLA

#### 1. Bibliografinis informacinis vartotojų aptarnavimas

Per ataskaitinius metus visos AJKVBS sistemos darbuotojams buvo pateiktos **12 828** užklauskos arba 38,1 proc. daugiau nei ankstesniais metais (2024 m. – 9 289, 2023 m. – 7 962), teigiamai atsakyta buvo į 12 272 užklauskas arba 40,27 proc. daugiau nei 2024 m. (2024 – 8 749, 2023 m. – 7 343).

VB – **12 256** (2024 – 8 725, 2023 m. – 7 469);

VB padalinuose – **572** (2024 – 564, 2023 m. – 493);

Kiekvienas padalinys vidutiniškai –191.

Elektroniniu būdu atsakyta į 133 užklauskas.

AJKVBS	Laikotarpis		Informacinės užklauskos		
			Gauta užklauskų	Įvykdyta užklauskų	Iš jų: elektroniniu būdu
	2024 m.	2025 m.			
VB	8725	12256	12256	11700	133
MP	564	572	572	572	0
Iš viso	9289	<b>12828</b>	12828	12272	133

Vien centrinės bibliotekos Knygų ir interneto bei kraštotyros informacijos skaityklose gauta **3 101** bibliografinė užklausa arba 12,11 proc. daugiau nei 2024 m. (2024 m. – 2 766, 2023 m. – 2 512). Bendrojoje knygų ir interneto skaitykloje gauta – **2 145** užklauskos arba 14 proc. daugiau nei 2024 m. (2024 – 1 880, 2023 m. – 1 917), kraštotyros informacijos skaitykloje – **956** bibliografinės užklauskos arba 8 proc. daugiau nei 2024 m. (2024 m. – 886, 2023 m. – 595). Pagal užklauskų pobūdį per metus gauta 437 teminių, 1 704 arba 28,51 proc. daugiau nei 2024 m. (2024 m. – 1 326) adresinių, 3 faktografinės užklauskų, 1 tikslinamoji užklausa.

Populiariausios užklauskos – medicinos tema – sveika gyvensena, fizinis aktyvumas, subalansuota mityba, genetinės ligos bei būdai joms užkirsti. Pastebima išaugusi paklausa ikimokyklinio ugdymo literatūrai, nemažas skaitytojų poreikis įvairių psichologijos temų leidiniams. Taip pat išlieka aktualios ekonomikos, verslo, vadybos užklauskos.

#### 2. Nemokama interneto prieiga

Visose 5 miesto bibliotekose lankytojų paslaugoms yra teikiama nemokama prieiga prie interneto per LITNET tinklą. Interneto ryšys yra tiekiamas per optinį kabelį. Bibliotekoje veikia bevielis internetas (Wi-Fi).

Viešojoje bibliotekoje veikia 3 interneto skaityklos: Jaunimo erdvė su 6 stacionariais kompiuteriais, 5 vietų Mokymų klasė, Knygų ir interneto skaitykla su 5 kompiuterizuotomis darbo vietomis. Lankytojų srautai atitinkamai pasiskirstę šiose erdvėse atsižvelgiant į amžių, poreikius ir kitus veiksnius. Vaikų ir jaunimo literatūros skyriuje bei padaliniuose yra kompiuterizuotos darbo vietos su prieiga prie interneto.

Iš viso J. Kunčino VB sistemoje vartotojams yra sukurtos **34** kompiuterizuotos darbo vietos su interneto prieiga:

VB – 16;

VB padaliniuose – 18.

Per 2025 metus viešojoje bibliotekoje ir jos padaliniuose interneto seansų skaičius: **15 775** arba 6,58 proc. mažiau nei 2024 m. (2024 m. – 16 887, 2023 m. – 13 863):

Miesto VB – **12 181**;

Miesto VB padaliniuose – **3 594**.

AJKVBS	Laikotarpis		Naudojimasis internetu	
	2024 m.	<b>2025 m.</b>	Viešos interneto prieigos vietų skaičius 2024 m.	Viešos interneto prieigos vietų skaičius <b>2025 m.</b>
VB	13 358	12 181	16	16
MP	3 529	3 594	20	18
Iš viso	16 887	<b>15 775</b>	36	34

Kaip ir ankstesniais metais interneto lankytojai pildo įvairius dokumentus, juos atsispausdina, skenuoja, siunčia el. paštu pan. Dažnai tenka pagelbėti ieškant bei pildant įvairius dokumentus valstybinių įstaigų svetainėse: Migracijos departamento, Lietuvos pašto, Užimtumo tarnybos, Registrų centro, Sodros ir pan. Populiarios išlieka spausdinimo bei skenavimo paslaugos.

Ataskaitiniais metais vykdyta individuali skaitmeninė kuratorystė Ukrainos piliečiams: padedama naudotis valstybinėmis e-paslaugomis, registruotis informacinėse sistemose, kurti el. pašto paskyras bei palaikyti ryšį su artimaisiais. Tokios tikslinės naudojimosi interneto paslaugomis konsultacijos teikiamos siekiant mažinti žmonių

skaitmeninę atskirtį ir palengvinti prieigą prie aktualios informacijos.

### 3. Duomenys apie bibliotekos el. paslaugas

2025 metais Jurgio Kunčino VB vartotojai turėjo galimybę nemokamai naudotis prenumeruojamomis laisvos prieigos duomenų bazėmis:

1) EBSCO Publishing (viso teksto mokslinių dokumentų straipsnių duomenų bazės anglų ir kitomis kalbomis (vietų skaičius neribotas, prieiga iš bibliotekos kompiuterių ir namų);

2) teisės aktų paieškos sistema Infolex (lietuviška teisinės informacijos duomenų bazė, kurioje pateikiami teisės aktai ir praktika);

3) DELFI Plus naujienų portalo mokamas turinys;

4) 15min. naujienų portalas;

5) LRytas Premium.

6) Lietuvos periodinės spaudos bibliografinė straipsnių baze 1994–2002 m., Nacionalinės bibliografijos duomenų banku (straipsniai nuo 2003 m.).

7) Lietuvos bibliotekų elektroninių paslaugų portalas [www.ibiblioteka.lt](http://www.ibiblioteka.lt).

Laikotarpis	2024 m.	2025 m.
Atsisiųsti dokumentai	6752	3994

Analizuojant elektroninių dokumentų atsisiuntimų statistiką, ataskaitiniais metais pastebimas prenumeruojamų duomenų bazių EBSCO ir Infolex naudojimo intensyvumo mažėjimas. Infolex duomenų bazė prieinama tik iš bibliotekoje esančių kompiuterių darbo vietų. Šiuolaikiniam vartotojui tai yra esminė priežastis, skatinanti rinktis kitus laisvai prieinamus teisinės informacijos šaltinius, pasiekiamus nuotoliniu būdu. Vertinant ateities perspektyvas, prognozuojamas ir EBSCO panaudos mažėjimas, kadangi nuo 2026 m. ši duomenų bazė taps prieinama per Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos infrastruktūrą.

### 4. Kraštotyros darbai

2025 m. Informacijos ir kraštotyros skyriaus informacijos išteklių fondas pasipildė 224 naujais dokumentais, o tai yra 141 proc. daugiau nei 2024 m. Iš jų – net 89 leidiniai papildė asmeninę rašytojo Jurgio Kunčino biblioteką. Tai – Rasos Kunčinionės dovana

bibliotekos skaitytojams. Naujai gautų kraštotyros informacijos išteklių kiekis išaugo daugiau nei dvigubai. 2024 m. buvo gauti 93 leidiniai, iš kurių 87 nauji leidinių pavadinimai, iš jų – 50 grožinės literatūros ir 37 mokslo šakų. Kraštotyros fondo plėtra ženkliai prisideda prie skyriaus lankomumo bei kuria ilgalaikę kultūrinę vertę.

### **Lietuvos integralios bibliotekų informacinės sistemos (LIBIS) jungtiniame kataloge sukurti bibliografiniai kraštotyriniai įrašai ir parengti kraštotyros darbai**

VB	Kraštotyros fondas (iš viso fiz. vnt.)	Kraštotyros įrašų skaičius		Kraštotyros darbų skaičius	
		Iš viso	Parengta 2025 m.	Iš viso	Parengta 2025 m.
	3 366	119713	2 266	172	4

2025 m. tęsiamas bendradarbiavimas su Lietuvos nacionaline Martyno Mažvydo biblioteka, kuriant Nacionalinės bibliografijos jungtinį katalogą. Pagal bendradarbiavimo sutartį, jame sukurti 2 266 analiziniai įrašai iš bibliotekos prenumeruojamų periodinių leidinių, gaunamų knygų bei rekataloguojant senąją kortelinę kartoteką. Nuosekliai tęstas teminių ir personalijų aplankų pildymas periodiniuose leidiniuose publikuota medžiaga. Parengti 4 nauji aplankai, užtikrinantys kraštotyrinės medžiagos sklaidą bendruomenėje, didinant regioninės atminties prieinamumą vartotojams.

#### **4.1. Skaitmeninimas**

Bendradarbiaujant su Vilniaus apskrities A. Mickevičiaus biblioteka, suskaitmeninti skyriuje esantys leidiniai – „Provincija“ (1990 m.) ir „Alytaus sąjūdis“ (1988–1989 m.). Senų leidinių skaitmeninimas saugo unikalius dokumentus nuo susidėvėjimo, suteikia didesnę galimybę lankytojų prieinamumui bei platesniam jų naudojimui.

Skaitmeninimui atrinktas audiovizualinis kraštotyrinis turinys iš bibliotekos archyvų. Informacija pateikta UAB „Dizi“, kuri kartu su nacionaline Martyno Mažvydo biblioteka dalyvauja projekte e-kultūra. Šio projekto tikslas – didinti kultūros prieinamumą ir pakartotinį naudojimą, sukuriant bendrą nacionalinę kultūros įstaigų skaitmeninių duomenų platformą. Viso atrinkta 18 vaizdo įrašų.

#### **4.2. Edukacijos**

Ataskaitiniu laikotarpiu pravestos edukacijos vartotojams:

- 10 kultūros paso edukacijų „Pažink Jurgį Kunčiną ir Tūlą“ Alytaus miesto ir

rajono ugdymo įstaigų abiturientams;

- 15 edukacijų įgyvendinant projektą „Nuo ART'isto iki Me(n)talisto“;
- 8 edukacijos organizuojant veiklas projekte „Tinklaidžių meistrai: eteryje su rašytoju!“;
- 5 edukacijos įvyko projekto „Žalčio fenomenas“ metu;
- 12 edukacijų – rašytojo J. Kunčino atminimo kambaryje.
- parengta 1 nauja edukacija „Exlibris“ (švietimo įstaigų moksleiviams integruotai lietuvių kalbos-dailės pamokai), panaudojant Lietuvos menininkų Jurgiui Kunčiniui kurtus ekslibrisus.

2025 m. pasiektas esminis lūžis edukacijų teikimo srityje, žymiai išplėtęs paslaugų gavėjų auditoriją. Edukacijų dalyvių skaičius išaugo nuo 724 (2024 m.) iki 1204 (2025 m.), fiksuojant 66,3 proc. metinį augimą. Projektų lėšomis finansuotos edukacijos leido išplėsti paslaugų prieinamumą bei pasiūlyti patrauklų turinį įvairaus amžiaus lankytojams. Projektinės veiklos ir edukacijos leido ne tik padidinti lankomumą, bet ir suformuoti motyvuotų lankytojų auditoriją.

### 4.3. Renginiai

Kaip ir kasmet surengta nemažai kraštotyrinio pobūdžio spaudinių ir dokumentų parodų (59) bei kitų kraštotyrinių renginių. Iš viso – 124.

Laikotarpis	Renginių skaičius	Iš jų:	Iš jų:
		Parodų skaičius	Išeinamųjų renginių skaičius
<b>2025 m.</b>	<b>124</b>	<b>59</b>	<b>11</b>
2024 m.	133	38	9

Ataskaitiniais metais fiksuojamas stabilus renginių lankytojų aktyvumo didėjimas: renginių dalyvių skaičius išaugo nuo 15 665 (2024 m.) iki 19 953 (2025 m.) arba 27,4 proc. daugiau nei ankstesniais metais.

Laikotarpis	Renginių dalyvių	Iš jų:	Iš jų:
-------------	------------------	--------	--------

	skaičius	Parodų dalyvių skaičius	Išeinamųjų renginių dalyvių skaičius
<b>2025 m.</b>	<b>19953</b>	<b>11988</b>	<b>1106</b>
2024 m.	15665	11882	1209

#### IV. BIBLIOTEKINIS GYVENTOJŲ APTARNAVIMAS

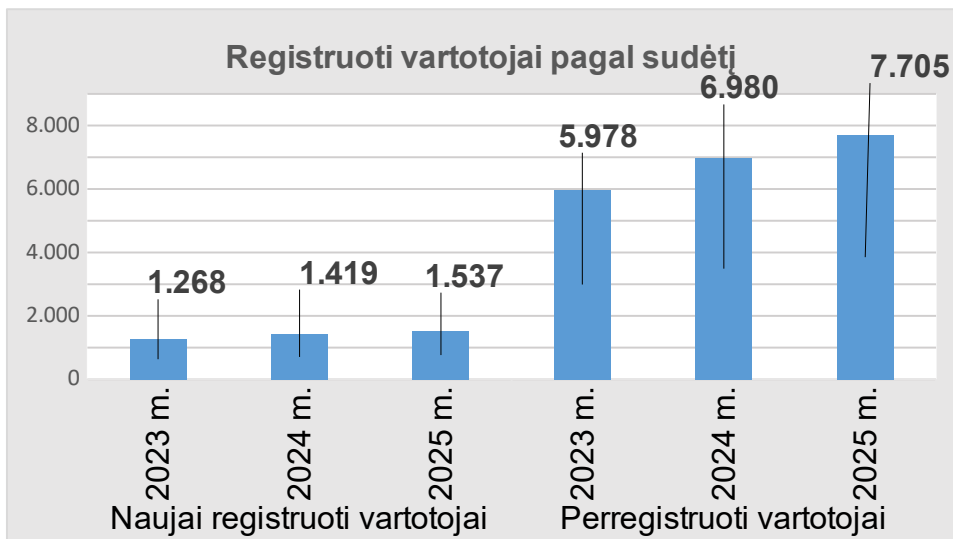
##### 1. Vartotojų aptarnavimas

Nuoseklus bibliotekos teikiamų paslaugų spektro didinimas ir aktyvi projektinė veikla lėmė vartotojų skaičiaus augimą.

Alytaus Jurgio Kunčino viešojoje bibliotekoje iš viso sutelkta 9 242 registruoti vartotojai arba 10 proc. daugiau nei 2024 metais (8 399). Naujai įregistruotų buvo 1 537 (2024 – 1 419, 2023 m. – 1 268) vartotojai arba 8,32 proc. daugiau nei 2024 m. (2024 – 1 419, 2023 m. – 1 268) ir perregistruotų buvo 7 705 vartotojai arba 10,39 proc. daugiau nei 2024 m. (2024 m. – 6 980, 2023 m. – 5 978).

Registruotų vartotojų skaičius		
2023 m.	2024 m.	<b>2025 m.</b>
7 246	8 399	<b>9 242</b>

Analizuojamu laikotarpiu stebima pozityvi rodiklio augimo dinamika: registruotų vartotojų bendruomenė kasmet kryptingai augo. 2025 m. registruotų vartotojų skaičius padidėjo 8,32 proc., lyginant su 2024 m. O vertinant trejų metų laikotarpį, stebimas pasiektas ženklus **27,55** proc. registruotų vartotojų skaičiaus augimas, rodantis tvarią ir sėkmingą bibliotekos strateginės veiklos plėtrą.



3 pav. Registruoti vartotojai pagal sudėtį (nauji ir perregistruoti vartotojai)

2023–2025 m. laikotarpiu taip pat stebimas ir **naujai registruotų** vartotojų skaičiaus augimas, fiksuojantis didėjančią bibliotekos paslaugų patrauklumą ir poreikį visuomenei. Naujai registruotų vartotojų skaičius per trejų metų laikotarpį išaugo 21,21 proc.

Stebima itin teigiama **perregistruotų** vartotojų skaičiaus augimo dinamika: analizuojamu laikotarpiu perregistruotų vartotojų per AJKVB sistemą skaičius išaugo 29 proc.

## 2. Žmonių, turinčių negalią, aptarnavimas

Visos Jurgio Kunčino VBS bibliotekos aptarnauja lankytojus su negalia. Iš jų 4 turi prieigą lankytojams su judėjimo negalia.

Negalią turinčių ir senyvo amžiaus žmonių aptarnavimas, kaip ir ankstesniais metais, sutelktas specializuotame bibliotekos padalinyje – Dainavos bibliotekoje. Ši biblioteka dalijasi patalpomis su Alytaus neįgaliųjų užimtumo dienos centru, kuris telkia dar keletą miesto žmonių su negalia organizacijų. Bibliotekos darbo laikas suderintas su šių organizacijų darbo laiku.

Dainavos biblioteka tradiciškai aptarnauja Lietuvos aklujų ir silpnaregių sąjungos (LASS) narius garsinėmis knygomis. Per 2025 metus šiems vartotojams išduota 48 vnt. egz. knygų Brailio raštu. 19 vartotojų buvo aptarnauti namuose. Ataskaitiniais metais judėjimo sunkumų turintiems vartotojams nunešta daugiau tradicinių knygų – 428, jiems suteikta nemokama knygnešystės paslauga. Pas šiuos skaitytojus namuose apsilankyta 59 kartus (2024 m. – 57, 2023 m. – 53).

Laikotarpis	Nestacionarus aptarnavimas		
	Aptarnavimas namuose		
	Knygnešių skaičius	Aptarnautų vartotojų skaičius	Vizitų į namus skaičius
2024 m.	1	17	57
<b>2025 m.</b>	1	19	59

Biblioteka aktyviai bendradarbiauja su Lietuvos audiosensorine biblioteka (LAB). Dainavos bibliotekos darbuotoja išlieka aktyviausia ELVIS paslaugų ambasadore, pravedusi 45 individualius mokymus žmonėms, norintiems klausyti garsinius leidinius. Nuo 2025 m. siekiant didinti paslaugos prieinamumą, ELVIS bibliotekos ištekliais gyventojai naudojami atvykę į bet kurią AJKVB sistemos biblioteką. Iš viso ELVIS virtualiomis paslaugomis ataskaitiniais metais nemokamai pasinaudojo **78** alytiškiai. Jiems išduoti specialūs grotuvai, į kuriuos per 2025 m. parsiušta **847** įgarsinti leidiniai. Iš viso skaitytojams, turintiems negalią, ataskaitiniais metais išduota knygų (ELVIS virtualios bibliotekos, garsinių ir knygų Brailio raštu) – **2 935** vnt.

Laikotarpis	Naujai užregistruoti vartotojai	Perregistruoti vartotojai	Iš viso aktyvių vartotojų
2024 m.	33	53	86
<b>2025 m.</b>	29	49	<b>78</b>

Pateikti lentelėje duomenys rodo sumažėjusį vartotojų, besinaudojančių ELVIS paslaugomis, skaičių (9 proc.). Neryškų nuosmukį lėmė laikinai sustabdytas specializuotos garsinio skaitymo įrangos (grotuvų) tiekimas bei susidaręs jų trūkumas.

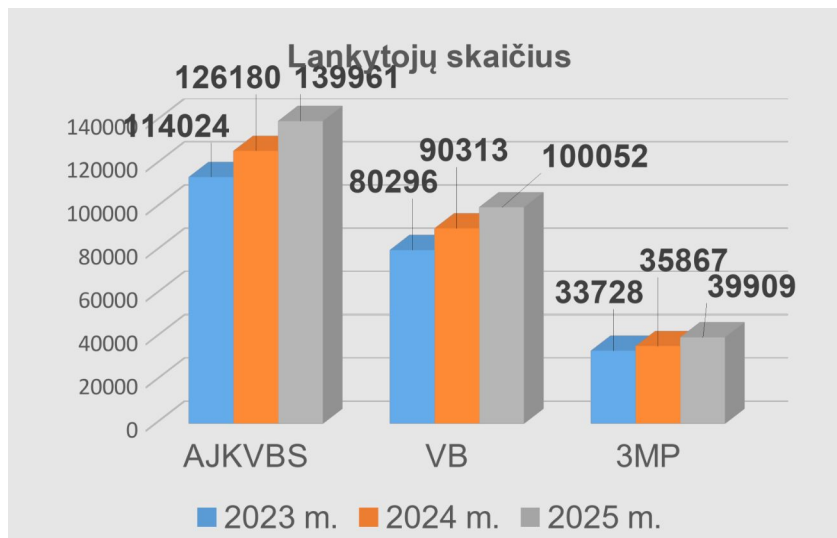
Laikotarpis	Perklausos	Parsisiuntimai	Išdavimai	Iš viso
2023 m.	165	385	597	1147
2024 m.	379	817	814	2010
<b>2025 m.</b>	635	1322	<b>847</b>	<b>2804</b>

Su socialiai pažeidžiamų grupių vartotojais intensyviai dirba ir Vidzgirio teritorinio padalinio biblioteka. Iš visų šioje bibliotekoje 2025 metais vykusių 79 renginių **44** buvo skirti socialiai pažeidžiamų žmonių grupių lankytojams (vidutiniškai **kas savaitę** vyko viena veikla, orientuota į socialinę šių gyventojų integraciją). Vidzgirio biblioteka aktyviai

bendradarbiauja su VšĮ Alytaus miesto socialinių paslaugų Neįgaliųjų dienos centro lankytojais, „Vilties“ mokykla-darželiu, Alytaus miesto bendruomenės Vaikų dienos centro „Viena šeima“ lankytojais bei VšĮ Alytaus miesto socialinių paslaugų centro Vaikų dienos centro „Vaikystės vaivorykštė“ lankytojais.

### 3. Lankytojų skaičius

2025 metais AJKVB sistemoje apsilankė **139 961** lankytojas, t. y. 13 781 lankytoju arba 10,92 proc. daugiau nei 2024 m. (2024 m. – 126 180, 2023 m. – 114 024).



4 pav. Lankytojų skaičius

Bendras lankytojų skaičius, lyginant su 2024 m., padidėjo visuose skyriuose ir teritoriniuose padaliniuose: centrinėje bibliotekoje šis rodiklis išaugo **9 739** arba **10,8** proc., miesto teritoriniuose padaliniuose **4 042** arba **11,27** proc. Analizuojant 2023–2025 m. laikotarpį, stebima ryški lankytojų srauto augimo tendencija: rodiklis šoktelėjo **22,7** proc. nuo 114 024 iki 139 961 lankytojo. Toks lankytojų skaičiaus augimo šuolis atspindi sėkmingą bibliotekos paslaugų plėtros strategiją.

Auditorijos plėtrai įtakos turi priimami vadybiniai sprendimai, tobulinamos tradicinės, kuriamos naujos paslaugos:

1. Plečiama edukacijų ir Kultūros paso edukacijų programa. 2025 m. siūloma **18** Kultūros paso edukacijų, **6** iš jų naujos, patvirtintos 2025 m.: „Kai pasaka prabyla kitaip“, „Stebuklas puodelyje“, „Maišelis su charakteriu“, „Sparnuota istorija“, „Žaliuojantis atradimų pasaulis“, „Exlibris“;

2. Plėtojant neformaliojo švietimo, laisvalaikio paslaugas, bibliotekos veikloje įgyvendintos naujos paslaugų teikimo formos: mandalų kūrimo užsiėmimai, arbatos

gaminimo dirbtuvės, muzikinės ir teminės viktorinos, biblioterapijos veiklos senjorams;

3. Projektų ir renginių organizavimas skirtingose miesto erdvėse: „Aklas pasimatymas su knyga“, Lietuvių kalbos dienų, Nacionalinės bibliotekų savaitės renginiai, bibliotekinės šviečiamosios veiklos, netradicinės pamokos ugdymo įstaigose, projektai: „Žalčio fenomenas“, kultūrinių patirčių festivalis jaunimui „Nuo ART'isto iki me(n)talisto“, „Skaitykla tavo kieme“, edukacinių renginių ciklas 8–11 m. vaikams „Kūrybinės išdaigos: planas be taisyklių“, „Susipynę į etno pynę“ ir kt. veiklos bei iniciatyvos;

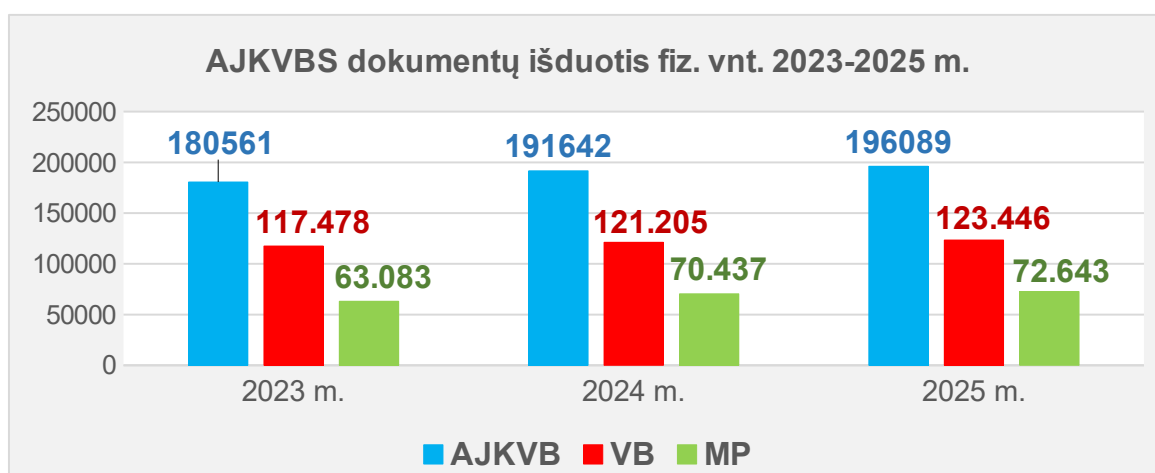
4. Reprezentacinių susitikimų su žymiais Lietuvos autoriais organizavimas, stiprinantis bendruomenės kultūrinį aktyvumą (Benas Lyris, Juozas Gaižauskas, Algirdas Kaušpėdas ir kt.).

#### 4. Išduotis

Ataskaitiniais metais pagerintas dokumentų išduoties rodiklis. Per metus skaitytojams išduota 196 089 fizinių dokumentų vienetų arba 2,32 proc. daugiau nei 2024 m. (2024 m. – 191 642, 2023 m. – 180 561).

Jurgio Kunčino VB – išduota 123 446 fiziniai dokumentų vienetai arba 2 proc. daugiau nei 2024 m. (2024 m. – 121 205, 2023 m. – 117 478);

VB padaliniuose – išduota 72 643 fiziniai dokumentų vienetai arba 3 proc. daugiau nei 2024 m. (2024 m. – 70 437, 2023 m. – 63 083).



5 pav. Dokumentų išduotis ASJKVB 2023–2025 m.

Analizuojant dokumentų išduoties dinamiką 2023–2025 m. laikotarpiu, stebimas bendras išaugęs šio rodiklio kiekis 15 528 vienetais arba 8,6 proc., kas rodo didėjantį skaitytojų aktyvumą ir fondų aktualumą.

AJKVBS	Dokumentų išduotis (fiz. vnt.) 2025 m.					
	Išduotų dokumentų skaičius iš viso	Iš jų:			išduota vietoje	Iš jų: išduota vaikams iki 13 m.
		Išduotų į namus	išduota vaikams iki 13 m.			
AJKVB	<b>196 089</b>	<b>142 222</b>	16 330	<b>53 867</b>	8 908	
VB	123 446	95 005	11 293	28 441	4 441	
MP	72 643	47 217	5 037	25 426	4 467	

Iš lentelėje pateiktų duomenų matyti, kad didžiąją dalį visų išduotų dokumentų sudaro išduoti leidiniai į namus – iš viso 142 222 egz. arba 72,53 proc. visos bendros išdavimų apimtys (iš 196 089 dok.). Vertinant išdavimą į namus pagal tikslines vartotojų grupes, 16 330 leidinių buvo išduota vaikams (iki 13 m.). Tuo tarpu vietoje (skaityklose) iš viso išduoti buvo 53 867 leidiniai. Pastebėtina, kad vaikų iki 13 m. amžiaus grupėje skaitomumas vietoje sudarė 8 908 dok. vnt., o tai siekia apie 16,5 proc. visų vietoje išduotų dokumentų. Vaikų ir paauglių tikslinėse grupėse populiarus spontaniškas bibliotekos išteklių vartojimas: kol tėvai naudojami kitomis paslaugomis, vaikai užsiima prasminga veikla – skaityklose varto žurnalus, žaidžia stalo žaidimus. Ataskaitiniais metais dominuojančiomis skaitytojų grupėmis pagal dokumentų išduotį ir toliau išlieka 24-65 m. suaugusieji ir vyresni nei 65 m. skaitytojai.

Bibliotekos lankomumo ir leidinių išduočių rodikliai rodo stabilų ir intensyvų naudojimąsi šiomis paslaugomis. Analizuojant lankomumo pasiskirstymą AJKVB sistemoje, stebima didžiausia apkrova centrinėje bibliotekoje:

- vidutiniškai per dieną bibliotekoje apsilanko 132 lankytojai: abonemente – 96; bendrojoje skaitykloje – 9; periodikos skaitykloje – 9; jaunimo erdvėje – 18.
- vidutinė dienos dokumentų išduotis – 257 dokumentai per dieną: abonemente – 187 vnt.; bendrojoje skaitykloje – 11 vnt.; periodikos skaitykloje – 59 vnt.
- vienas lankytojas vidutiniškai pasiskolina 2,3 dokumento.

Bendri vidutiniai skaitomumo ir lankomumo rodikliai rodo susiformavusius nuoseklius skaitymo įpročius bei stabilų bibliotekos fondo naudojimą.

## 5. Virtualios paslaugos

Bibliotekos vartotojai sėkmingai naudojami bibliotekos e-paslaugomis – informacijos šaltinių užsakymo bei jų rezervavimo paslaugomis.

Laikotarpis	Teikiamos e. paslaugos leidiniams užsakyti, rezervuoti	
	Užsakyti dok. fiz. vnt.	Rezervuoti dok. fiz. vnt.
2023 m.	3 640	4 191
2024 m.	4 532	5 550
<b>2025 m.</b>	<b>5 162</b>	<b>6 937</b>

2025 m. internetu užsakyta iš viso **5 162** fizinių dokumentų vienetų arba **14** proc. daugiau nei 2024 m. (2024 – 4 532, 2023 m. – 3 640), o rezervuota – **6 937** fizinių dokumentų vienetų arba **25** proc. daugiau nei 2024 m. (2024 m. – 5 550, 2023 m. – 4 191). Analizuojamu 2023–2025 m. laikotarpiu didėjo tiek užsakytų, tiek rezervuotų fizinių dokumentų skaičius. 2025 m. fiksuojami aukščiausi šių paslaugų rodikliai.

### 5.1. Paslauga „Klausk bibliotekininko“

Skaitytojams teikiama virtuali informavimo paslauga „Klausk bibliotekininko“ ataskaitiniais metais išliko aktuali kaip dar viena nuotolinio aptarnavimo forma. 2024 metais buvo atsakyta į 533 lankytojų klausimus, o 2025 metais – į **497**. Nors užklausų skaičius šiek tiek sumažėjo, paslauga ir toliau aktyviai naudojama, atliepia lankytojų informacinius poreikius ir prisideda prie bibliotekos paslaugų prieinamumo bei konsultavimo kokybės užtikrinimo.

### 5.2. Knygomatas ir knygų gražinimo dėžė

Pastebimas ženklus knygomato paslaugos populiarėjimas: 2025 metais paslauga pasinaudota 1 339 kartus, o tai yra beveik 34 proc. daugiau nei praėjusiais metais. Šie duomenys patvirtina augantį vartotojų poreikį patogioms, bekontaktėms savitarnos formoms.

Kita svarbi bekontaktė paslauga vartotojams – knygų gražinimo dėžė. Remiantis vidaus stebėjimo duomenis (nes oficiali LIBIS statistika apie knygų gražinimo dėžės panaudą dar vis neteikiama), paslauga išlieka itin paklausi: kasdien fiksuojama apie 15-17

apsilankymų, o gražinamų leidinių srautas siekia 35-40 egzempliorių išėmimų per dieną.

Virtualių lankytojų skaičius AJKVB sistemoje per metus išaugo daugiau nei dvigubai: 2024 m. jų buvo 287 044, o 2025 m. – jau 702 510. Virtualių lankytojų skaičiaus augimą (daugiau nei 144 proc.) lėmė pasikeitusi komunikacijos strategija: orientacija į vaizdo turinį (Reels) ir išaugęs įrašų socialiniuose tinkluose intensyvumas.

## 6. Tarpbibliotekinis abonementas (TBA)

Ataskaitiniais metais šia paslauga pasinaudojo **200** AJKVB vartotojų (2024 –154, 2023 m. – 95, 2022 m. – 23). 2025 m. iš viso buvo gautos **533** užklausos arba **78** proc. daugiau nei 2024 m. (2024 – 299, 2023 m. – 349, 2022 m. – 70): į biblioteką pagal vartotojų pageidavimus buvo pasiųsta 300 originalių dokumentų (2024 – 282, 2023 m. – 329), neigiamų atsakymų buvo 13. Jurgio Kunčino viešoji biblioteka gavo 26 užsakymus iš kitų Lietuvos bibliotekų.

Šie rodikliai leidžia teigti, kad TBA paslauga išlieka esminė, siekiant vartotojams suteikti prieigą prie informacijos išteklių visos šalies mastu.

Laikotarpis	Tarpbibliotekinis skolinimasis šalies viduje			
	Gauta užklausų iš kitų bibliotekų	Įvykdyta užklausų (išsiųsta dokumentų)	Išsiųsta užklausų kitoms bibliotekoms	Gauta dokumentų
2024 m.	25	25	299	282
<b>2025 m.</b>	<b>26</b>	<b>31</b>	<b>533</b>	<b>300</b>

## 7. Medijų, informacinio, kompiuterinio raštingumo kompetencijų tobulinimo mokymai, ekskursijos ir edukacijos

Per 2025 m. surengta **916** individualių ir grupinių mokymų, kuriuose dalyvavo **2 906** gyventojai arba 106,7 proc. mokymų bei 56 proc. apmokytų gyventojų daugiau nei 2024 metais (2024 m. – 443 mokymai, 1 867 gyventojai).

Vartotojų mokymai 2025 m.			
Mokymų skaičius	Iš jų:	Mokymų dalyvių skaičius	Iš jų:
	Medijų ir informacinio raštingumo		Medijų ir informacinio raštingumo
<b>916</b>	<b>564</b>	<b>2 906</b>	<b>1 278</b>

Kompiuterinio raštingumo kompetencijas įgijo bei tobulino **887** vyresnio amžiaus miesto gyventojai (2024 m. – 496, 2023 m. – 344). Edukaciniuose (MIRKT) skaitmeninio raštingumo mokymuose dalyvavo **684** (2024 m. – 504) (8–18 metų amžiaus) moksleiviai bei **594** (2024 m. – 407) suaugę lankytojai. Besimokančiųjų skaičiaus augimą lėmė aktyvi paslaugų sklaida, įsitraukimas į nacionalines programas: „Prisijungusi Lietuva“, „Skaitmeninė banga“.

### 7.1. Mokymai, ekskursijos ir edukacijos

Prie vykdytų mokymų skaičiaus įtrauktos ir bibliotekos darbuotojų vestos **ekskursijos**. 2025 metais bibliotekoje surengtos **95** ekskursijos (2024 m. – 94):

VB – 79;

VB padaliniuose – 16.

Iš viso jose dalyvavo ir susipažino su biblioteka **2 365** dalyviai arba 59 proc. daugiau nei 2024 m. (2024 m. – 1 485, 2023 m. – 890).

Vartotojų mokymai ir <b>ekskursijos</b> 2025 m.			
Mokymų (ir ekskursijų) skaičius	Iš jų:	Mokymų (ir ekskursijų) dalyvių skaičius	Iš jų:
	Medijų ir informacinio raštingumo		Medijų ir informacinio raštingumo
<b>1 011</b>	<b>564</b>	<b>5 271</b>	<b>1 278</b>

### 7.2. Edukacijos

Per 2025 m. bibliotekoje surengta **312** arba 30 proc. daugiau nei 2024 m. (2024 m. – 240) edukacijų, kuriose dalyvavo ir naujų įgūdžių įgijo **7 423** arba 26,7 proc. daugiau (2024 m. – 5 857) švietimo įstaigų ugdytinių. Alytaus Jurgio Kunčino bibliotekos edukacijų

paslaugomis naudojosi Alytaus vaikai ir jaunimas, kitų miestų moksleiviai dalyvavo bibliotekos Kultūros paso programose.

Laikotarpis	Edukacijų skaičius	Edukacijų dalyvių skaičius
2024 m.	240	<b>5 857</b>
<b>2025 m.</b>	<b>312</b>	<b>7 423</b>

## 8. Renginiai

Biblioteka išlieka vieta, kurioje miesto bendruomenė susitinka tobulėti, sužinoti, pažinti ir kartu kurti kultūrinės patirtis. 2025 m. Jurgio Kunčino bibliotekoje surengti 353 viešieji renginiai (2024 m. – 346, 2023 m. – 345):

VB – 221 (2024 m. – 224);

VB padaliniuose – 132 (2024 m. – 122).

Laikotarpis	Renginių skaičius	Iš jų:	Iš jų:
		Parodų skaičius	Išeinamųjų renginių skaičius
2024 m.	346	93	31
<b>2025 m.</b>	<b>353</b>	<b>156</b>	<b>25</b>

VB padaliniuose vidutiniškai buvo surengta po 44 renginius.

Per ataskaitinius metus miesto bibliotekų organizuojamus renginius aplankė **34 366** kontaktiniai lankytojai arba **7** proc. daugiau nei 2024 metais (2024 m. – 32 200, 2023 m. – 25 721, 2022 m. – 17 142). Kontaktiniai renginių lankytojai sudaro 25 proc. bendro bibliotekos lankytojų skaičiaus:

VB – **21 049** (2024 m. – 19 160, 2023 m. – 13 722);

VB padaliniuose – **13 317** (2024 m. – 13 040, 2023 m. – 11 949).

Laikotarpis	Renginių dalyvių skaičius	Iš jų:	Iš jų:
		Parodų dalyvių skaičius	Išeinamųjų renginių dalyvių skaičius
2024 m.	32 200	14 256	2 405
<b>2025 m.</b>	<b>34 366</b>	<b>17 076</b>	<b>2 685</b>

Bibliotekos renginių turinio spektras labai prasitępė bei pasitildė naujomis renginių idėjomis, formomis, toliau „keliavo“ į įvairias naujas miesto erdves. Didelį dėmesį skyrėme inovatyviam ir kokybiškam turiniui, kvietėme žinomus Lietuvoje žmones pristatyti savo knygas.

Bibliotekos salė dažnai vos talpino visus norinčius: čia vyko gausiai lankomi knygų pristatymo ir kūrybos vakarai su tokiais svečiais kaip aktorius, rašytojas, atlikėjas Juozas Gaižauskas, kunigas Benas Lyris ar architektas, visuomenininkas, dainininkas Algirdas Kaušpėdas. Puoselėdami visų alytiškių patriotines vertybes, minėjome Liongino Baliukevičiaus-Dzūko metines, rengėme literatūrinį pėsčiųjų žygį mokytojui Konstantinui Bajerčiui atminti, teikėme džiaugsmo mažiesiems alytiškiams organizuodami renginius prieš Kalėdas: „Aklasis pasimatymas su knyga“, „Linksmąjį traukinuką vairuoja Kalėdų bobutė“, gaminome atvirukus ukrainiečių vaikams ir pan.

Jaunimo erdvėje surengti 46 renginiai paaugliams ir jaunimui: viktorinos, edukacinės netradicinės pamokos, protmūšiai, išmaniosios popietės, kūrybinės dirbtuvės, karjeros dienos ir kt. veikė anglų kalbos, jaunimo knygų klubai.

Vaikų ir jaunimo literatūros skyriuje vyko **51** renginys bei **72** edukacijos, skirtos skirtingo amžiaus jaunesniesiems mokiniams bei būsiesiems mokinukams. Vidzgirio bibliotekos veikla orientuota į socialiai pažeidžiamoms grupėms priklausančius vartotojus: žmones, turinčius negalią, socialinės rizikos šeimų vaikus, vienišus žmones. 2025 m. šioje bibliotekoje vyko 79 renginiai ir 28 edukacijos. Pirmojo Alytaus biblioteka burdama vietos bendruomenę surengė 45 renginius bei 54 edukacinius užsiėmimus, čia plėtojama vietos moterų bendrystė: rengiami susitikimai, diskusijos, įvairūs kūrybiniai bandymai: tapymas, mezgimas, papuošalų kūrimo ir dekoracijų dirbtuvės.

Biblioteka, įgyvendindama jai keliamus uždavinius, plėtoja ir nemokamas edukacines bei užimtumo paslaugas – plečia edukacijų programas, kuria naujas iniciatyvas. Pamėgtos laisvalaikio programos: vyresniesiems – „Senjorų džiaugsmo priešpietis“ (susitikimai, protmūšiai, bingo turnyrai), šeimoms – „Mažylių rytmetys“.

Alytaus Jurgio Kunčino biblioteka aktyviai įsilieja ir vykdo kitus kultūrinius-šviečiamuosius įsipareigojimus – dalyvauja miesto iniciatyvose ir programose: „Šeimų šventė“, „Skambantis spalvų miestas“, Kalėdinės dirbtuvės.

## **9. Projektinė veikla**

2025 m. buvo svarbūs Jurgio Kunčino bibliotekai ir projektų įgyvendinimo prasme. Ataskaitiniais metais įgyvendinti 8 projektai, laimėję Lietuvos kultūros tarybos

(LKT) konkursinį finansavimą:

<b>Programos pavadinimas</b>	<b>Projekto pavadinimas</b>	<b>Finansavimo šaltinis</b>
Ugdymas kultūra	Kultūrinių patirčių festivalis jaunimui „Nuo ART‘isto iki me(n)talisto“	Lietuvos kultūros taryba / Alytaus miesto savivaldybė
TKR Alytaus aps. prioritetas: etnokultūros tradicijų tąsa ir kultūros kelių kūrimas	„Žalčio fenomenas“	Lietuvos kultūros taryba / Alytaus miesto savivaldybė
Ugdymas kultūra	„Tinklaidžių meistrai: eteryje su rašytoju!“	Lietuvos kultūros taryba / Alytaus miesto savivaldybė
TKR Alytaus aps. prioritetas: kūrybinių iniciatyvų skatinimas	„Tėviškės atvirukai. Pasidainavimai apie Dzūkiją“	Lietuvos kultūros taryba / Alytaus miesto savivaldybė
TKR Alytaus aps. prioritetas: kūrybinių iniciatyvų skatinimas	„Skaitykla tavo kieme“	Lietuvos kultūros taryba / Alytaus miesto savivaldybė
TKR Alytaus aps. prioritetas: kūrybinių iniciatyvų skatinimas	Interaktyvių patirčių rytmečiai „Vaikų meninė odisėja“. Susitikimai jaunoms šeimoms su vaikais iki 5 m.	Lietuvos kultūros taryba / Alytaus miesto savivaldybė
TKR Alytaus aps. prioritetas: kūrybinių iniciatyvų skatinimas	Edukacinių renginių ciklas 8-11 m. vaikams „Kūrybinės išdaigos: planas be taisyklių“	Lietuvos kultūros taryba / Alytaus miesto savivaldybė
TKR Alytaus aps. prioritetas: etninės kultūros plėtra ir istorinės atminties puoselėjimas	„Susipynę į etno pynę“	Lietuvos kultūros taryba / Alytaus miesto savivaldybė

Bibliotekos darbuotojai dalyvavo 4 tarptautinėse projektinėse veiklose, kurių tikslas

– inovatyvių paslaugų diegimas ir gerosios patirties mainai:

<b>Veiklos pobūdis</b>	<b>Tikslas / pavadinimas</b>	<b>Finansavimo šaltinis</b>
Programos „Erasmus+“ Tarptautinė bendradarbiavimo veikla (TBV)	Erasmus+ Programme & EPALE: a window of opportunities for Public Libraries, as Adult Education Providers“ Briuselyje.	Projektas finansuojamas Europos Sąjungos lėšomis. Projekto koordinatorius – Švietimo mainų paramos fondas
Darbo stebėjimo vizitas Portugalijoje	Stiprinti profesines kompetencijas, plėtoti tarptautinį bendradarbiavimą, įgyti patirties, kuriant įtraukias, modernias, tvarias paslaugas regiono bendruomenėms.	Fondas „Erasmus+“  Mobilumo vizitas finansuojamas Europos Sąjungos lėšomis
Profesinė stažuotė Vokietijoje	Susipažinti su Vokietijos viešųjų bibliotekų strateginiais tikslais, valdymo principais bei kasdieniais sprendimais.	Stazuotė apmokėta iš projekto „Kultūros sektoriaus bendrųjų, vadybinių ir profesinių kompetencijų tobulinimas“ lėšų
Darbo stebėjimo vizitas Slovėnijoje	Pažinti Slovėnijos bibliotekų veiklą, daugiausia dėmesio skiriant inovatyvių technologijų pritaikymui, tvarumo sprendimams, suaugusiųjų švietimui, neformaliojo ugdymo galimybėms.	Fondas „Erasmus+“  Mobilumo vizitas finansuojamas Europos Sąjungos lėšomis

2025 m. pateikta 14 projektinių paraiškų projektinio finansavimo konkursams, kurių

įgyvendinimo laikotarpis numatomas 2026 m.

2025 m. biblioteka vykdė 18 Kultūros paso edukacijų (2024 m. – 12), 6 iš jų – naujos patvirtintos programos. Plačiau apie kiekvieną šią edukaciją informacija pateikta bibliotekos svetainėje [www.alytus.mvb.lt/paslaugos](http://www.alytus.mvb.lt/paslaugos).

## V. BIBLIOTEKOS VEIKLOS SKLAIDA

2025 m. įvairiuose žiniasklaidos šaltiniuose paskelbti 1 293 straipsniai (2024 m. – 1 248, 2023 m. – 1000, 2022 m. – 554), pristatantys Alytaus Jurgio Kuncino viešosios bibliotekos veiklą, parengti 43 vaizdo ir 11 radijo reportažų.

AJKVB veiklos viešinimas žiniasklaidoje:

Viešinimo priemonė	Kiekis (vnt.)	Pagrindiniai šaltiniai
Straipsniai spaudos ir interneto portaluose	272	www.lrt.lt; www.tv3.lt; www.delfi.lt; <a href="http://www.kalejimai.lt">www.kalejimai.lt</a> ; www.lrv.lt; <a href="http://www.alytus.mvb.lt">www.alytus.mvb.lt</a> ; facebook.com/kuncinobiblioteka ; www.alytusplus.lt; www.alytausnaujienos.lt/ ; www.myliukultura.lt/ www.alytausgidas.lt/; www.fm99.lt/; www.alytus.lt; www.dainavoszodis.lt/; www.dzukijosveidas.lt/; www.danielius.net/.
Radijo reportažai	11	FM 99
Vaizdo reportažai	43	FM99; youtube.com
Pranešimai spaudai	1 293	

Bibliotekos socialiniame tinkle Instagram publikuoti 42 įrašai + 372 stories, Facebook paskyroje – 409 įrašai, sukurti bibliotekos visų renginių įvykiai.

Per visą AJKVB sistemą parengti ir socialiniuose tinkluose publikuoti iš viso **1 543** įrašai. Bendras sekėjų skaičius ataskaitiniais metais išaugo iki **9 500** – tai yra 27,7 proc.

daugiau nei 2024 m.

AJKVB	Sekėjų skaičius 2024 m.	Sekėjų skaičius 2025 m. ir pokytis proc.	Įrašų skaičius	Įrašų peržiūrų skaičius
Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka („Facebook“)	3196	4472 (+39,92 %)	409 įrašai + (348 stories)	1,9 mln. (1,3 mln. peržiūrų iš reels'ų)
Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka („Instagram“)	469	988 (+110,66 %)	42 įrašai (+ 372 stories)	643,7 tūkst.
Vaikų ir jaunimo literatūros skyrius	1017	1061 (+4,33 %)	113	69,5 tūkst.
Vidzgirio biblioteka	608	680 (+11,84 %)	91	125,3 tūkst.
Pirmojo Alytaus biblioteka	737	835 (+13,3 %)	69	154,3 tūkst.
Jaunimo erdvė	1217	1258 (+3,37%)	71	34,5 tūkst.
WG parlament	174	169 (-2,87 %)	14	5,7 tūkst.
Youtube	23	37 (+60,87 %)	14	506
<b>Iš viso</b>	<b>7441</b>	<b>9500 (+27,67 %)</b>	<b>1543</b>	<b>~2 933 506 mln.</b>

Už kūrybiškumą ir sėkmingą bibliotekos veiklos viešinimą kuriant trumpuosius vaizdo įrašus (Reels), darbuotojų komanda pelnė „Riešuto“ apdovanojimą Vilniaus regiono bibliotekų kolegų tarpe.

## VI. TYRIMAI. APKLAUSOS. DALYVAVIMAS PROGRAMOSE

2025 m. buvo atliktos 2 apklausos:

1. Alytaus Jurgio Kunčino viešosios bibliotekos vartotojų nuomonė dėl periodinių leidinių asortimento. Tikslas – nustatyti AJKVB vartotojų pasitenkinimą prenumeruojamų periodinių leidinių asortimento kokybės klausimu, išsiaiškinti lankytojų nuomonę apie teikiamą paslaugą, identifikuoti stipriąsias ir tobulintinas paslaugos teikimo puses. Visi respondentų atsakymai mums buvo naudingi, siekiant įvertinti jų lūkesčius ir pagerinti teikiamas paslaugas.

2. Laisvalaikio paslaugų organizavimo perspektyvų vertinimas: Alytaus Jurgio Kunčino viešosios bibliotekos vartotojų požiūris. Tyrimas, skirtas AJKVB paslaugų vartotojams, siekiant išsiaiškinti jų laisvalaikio leidimo poreikius Alytaus Jurgio Kunčino viešojoje bibliotekoje. Šis tyrimas svarbus bibliotekos veiklos organizavimui tobulinti. Tikslas – ištirti respondentų požiūrį į bibliotekos teikiamų paslaugų kokybę, numatyti ateities paslaugų perspektyvas. Tyrimas atliktas taikant anketinės apklausos ir statistinės tyrimo duomenų analizės tyrimo metodus. Juo siekėme sužinoti patrauklius laisvalaikio leidimo būdus ir kaip siūlomos paslaugos galėtų prisidėti prie turiningo bei įtraukaus laisvalaikio organizavimo mieste.

## VII. BIBLIOTEKŲ PRIEINAMUMAS

### 1. Struktūra

2025 m. Jurgio Kunčino VB tinklo pokyčių nevyko, veikė 3 teritoriniai padaliniai (bibliotekos) ir 1 skyrius:

Viešoji (centrinė) biblioteka, Seirijų g. 2;

Vaikų ir jaunimo literatūros skyrius (Topolių g.12);

3 teritoriniai padaliniai: Dainavos biblioteka (Vilties g. 34), Vidzgirio biblioteka (Likiškėlių g. 12), Pirmojo Alytaus biblioteka (Jiezo g. 2).

AJKVBS	Adresas	Geografinis pasiekiamumas
VB	Seirijų g. 2	Miesto centras
Vaikų ir jaunimo literatūros skyrius	Topolių g. 21	Vidzgirio mikrorajonas

3 MP:		
Dainavos biblioteka	Vilties g. 34	Dainavos mikrorajonas
Vidzgirio biblioteka	Likiškėlių g. 12	Vidzgirio mikrorajonas
Pirmojo Alytaus biblioteka	Jiezno g. 2	Pirmasis Alytus

Miesto padaliniai išsidėstę atskiruose miesto mikrorajonuose.

Viešoji (centrinė biblioteka) dalijasi vienu pastatu su Kauno kolegijos Alytaus fakultetu. VB vaikų ir jaunimo literatūros skyriaus dalis, įsikūrusi daugiabučio patalpose, Vidzgirio mikrorajone. Vidzgirio biblioteka veikia Likiškėlių progimnazijos patalpose (su atskiru įėjimu). Dainavos biblioteka įsikūrusi bendrose patalpose su Alytaus miesto asmenų su negalia draugija Dainavos mikrorajone, Pirmojo Alytaus biblioteka veikia bendro pastato su Alytaus miesto savivaldybės pirminės sveikatos priežiūros centru mansardoje.

## VIII. PERSONALAS

### 1. Darbuotojų skaičius ir kaita

Alytaus Jurgio Kunčino viešojoje bibliotekoje yra 35 etatai:

Kultūros darbuotojai – 28 etatai;

Struktūrinių padalinių vadovai – 1 etatas;

Specialistai – 2 etatai;

Kvalifikuoti darbuotojai – 0,25 etato;

Darbininkai – 3,75 etato.

Alytaus Jurgio Kunčino viešojoje bibliotekoje dirba 35 darbuotojai, iš kurių 28 profesionalūs bibliotekininkai.

Bibliotekininkų amžiaus vidurkis – 49,8 metai.

Ataskaitiniais metais 1 darbuotoja išėjo vaiko priežiūros atostogų ir į jos vietą priimta 1 darbuotoja.

Bibliotekai patvirtintos pareigybės (etatai), iš viso	Bibliotekos personalas				
	Darbuotojai, iš viso	Iš jų:			Kvalifikaciją tobulinę darbuotojai
		Profesionalūs bibliotekininkai	Kvalifikuoti specialistai	Kiti darbuotojai	
<b>35</b>	<b>35</b>	28	3	4	34

## 2. Darbuotojų išsilavinimas

Alytaus Jurgio Kunčino viešojoje bibliotekoje dirba:  
 su aukščiau išsilavinimu – 21 darbuotojas (73 proc.);  
 su aukštesniu išsilavinimu dirba 7 darbuotojai (27 proc.);  
 Kitokio išsilavinimo darbuotojų tarp profesionalių bibliotekininkų nėra.

## 3. Kvalifikacijos kėlimas

Profesinę kvalifikaciją įstaigoje kėlė 28 profesionalūs bibliotekininkai, daugelyje svarbių, IT įgūdžius lavinančių mokymų dalyvavo ir sėkmingai išklausė visi bibliotekos darbuotojai. Mokymai vyko nuotoliniu ir kontaktiniu būdu individualiai ir grupėmis. Dalyvauta įvairių programų mokymuose. Daugiausiai dėmesio buvo skirta profesiniams dalykams: Bibliotekų statistikos suvedimo mokymai, „Kompetencijų biblioteka“, LNB organizuoti Storytelling - istorijų pasakojimo mokymai ir kt.

Keturi darbuotojai kėlė kvalifikaciją užsienio stažuotėse. Vienas darbuotojas dalyvavo XII Baltijos šalių bibliotekininkų kongrese „CoBaL: raktas į raštingą visuomenę“.

## IX. MATERIALINĖ BAZĖ

### 1. Patalpų plotas, būklė, kompiuterizuotos darbo vietos

#### Patalpų plotas

AJKVBS	Adresas	Plotas
Centrinė biblioteka	Seirijų g. 2	1513,17 m <sup>2</sup>
Vaikų ir jaunoimo lit. skyrius	Topolių g. 21	253,65 m <sup>2</sup>
Pirmojo Alytaus biblioteka	Jiezo g. 2	128,56 m <sup>2</sup>
Dainavos biblioteka	Vilties g. 34	143,2 m <sup>2</sup>
Vidzgirio biblioteka	Likiškėlių g. 12	219,81 m <sup>2</sup>

#### Patalpų būklė

2025 m. Alytaus Jurgio Kunčino viešosios bibliotekos bei jos padalinių patalpų

būklė buvo gerinama, efektyviai naudojant turimus resursus.

Bibliotekoje atlikti:

- bibliotekos salės ir parodų erdvės sienų glaistymo ir dažymo darbai;
- atlikti valgomojo erdvės sienų glaistymo ir dažymo darbai, suprojektuotas ir sumontuotas naujas virtuvinių spintelių komplektas, įsigyta ir sumontuota nauja praustuvė su maišytuvu;
- įgyvendintas II-asis liuminescencinių lempų keitimo į LED etapas centrinėje bibliotekoje ir Vaikų ir jaunimo literatūros skyriuje etapas (100 vnt. naujų lempų);
- atnaujintos informacinės darbo laiko lentelės (iškabos) bibliotekoje ir jos padaliniuose;
- Vaikų ir jaunimo literatūros skyriuje įrengtos vaizdo stebėjimo kameros su įrašymo ir stebėjimo realiu laiku įranga;
- Pirmojo Alytaus padalinys papildytas biuro baldais: kėdėmis renginiams, naujomis lentynomis, periodikos leidinių stendais;
- Dainavos padalinys papildytas lentynomis, išvežta dalis nereikalingų baldų;
- centrinės bibliotekos skaitykla papildyta naujais biuro baldais: leidinių stendais, leidinių saugyklos papildytos naujomis lentynomis;
- atliekų perdirbimui perduota 1200 kg nurašytų leidinių ir 60 kg smulkios elektronikos (lempos, baterijos ir kt.);
- centrinėje bibliotekoje atlikti santchnikos atnaujinimo darbai, keičiant sugedusius vožtuvus, maišytuvus, žarneles;
- atlikti kiti darbai: elektros, santchnikos, statybiniai, telefonijos ir kitos įrangos remonto.

Tai didelis kokybinis šuolis į bibliotekos patrauklumą ir vartotojų telkimą. Atnaujintos patalpos yra šviesios, modernios, patrauklios ir ergonomiškos.

**Problemos:** esamos patalpos yra neergonomiškos, nepatogios lankytojams.

Didelį rūpestį kelia knygų abonementas, kuris yra per mažas, todėl knygų lentynos yra tiek darbuotojų patalpose, tiek rūsyje, kur įrengtos papildomos knygų saugojimo vietos ir lentynos. Biblioteka neturi fondų saugyklos, todėl tam naudojamas taip pat rūsys. Fondų saugojimo drėgmės sąlygoms užtikrinti naudojami įsigyti pramoniniai drėgmės surinkėjai. Fondų saugojimo klausimai aktualūs visoje bibliotekos sistemoje. Vaikų ir jaunimo literatūros skyriuje trūksta patalpų edukacijoms (dalis patalpų nuomojama iš daugiabučio namo bendrijos).

Knygomatas ir knygų gražinimo dėžė prie kitų bibliotekos padalinių suteiktų patogesnę galimybę naudotis bibliotekos paslaugomis.

**Siekis:** nauja moderni, reprezentuojanti miestą, Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka, pritaikyta plačioms bibliotekos funkcijoms ir paslaugoms teikti, patraukli ir patogi bendruomenei.

### Kompiuterizuotos darbo vietos

Alytaus Jurgio Kunčino viešojoje bibliotekoje esančios kompiuterizuotos darbo vietos:

Administracijos darbuotojų kompiuterizuotos darbo vietos	Viešosios prieigos Kompiuterizuotos darbo vietos	Bibliotekoje esantys spausdintuvai, skeneriai, kopijavimo įrenginiai	Serveriai	Viso veikiančių kompiuterizuotų darbo vietų
34	34	16	2	68

## X. FINANSAVIMAS

### 1. Pajamos

Iš viso per ataskaitinius metus biblioteka gavo 917 640,09 Eur.

Iš jų:

Alytaus miesto savivaldybės (SB) ir valstybės biudžeto (VB) lėšos – 812 543,18 Eur.

iš jų:

SB lėšos – 734 229,59 Eur;

VB lėšos dokumentams įsigyti – 66 248 Eur;

Lėšos už mokamas paslaugas – 12 065,59 Eur;

Lėšos iš kitų viešų šaltinių (parama) – 0 Eur;

Programų, projektų (gautų) lėšos – 105 096,91 Eur.

iš jų:

ES INTERREG – 50 079,70 Eur (gražinta į SB).

Lietuvos kultūros (LKT/RKT) projektai – 30 920 Eur.

SB projektams – 20 400 Eur.

VVG VŠĮ „Gerumo skraistė“ – 3697,21 Eur.

## 2. Įstaigos uždirbtos pajamos

Bibliotekos įstaigos mokamos paslaugos reglamentuojamos Kultūros ministro įsakymu. 2025 m. Alytaus Jurgio Kunčino viešoji bibliotekos uždirbtos lėšos – 12 065,59 Eur.) (2024 m. – 10 244 Eur, 2023 m. – 9200 Eur.)

	<b>PASLAUGOS</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
1	Kopijavimas ir kompiuterinės paslaugas	3867	3900	4579,62
2	Delspinigiai	1158	1220	1163,07
3	Skaitytojo bilietai	1278	1383	0
4	Įrišimas, TBA	156	122	80,70
5	Patalpų nuoma	1104	2000	3839
6	Kultūros pasas	1534	1619	2387
7	Reklama	174		16,20
	<b>IŠ VISO:</b>	<b>9 271</b>	<b>10 244</b>	<b>12 065,59</b>

## 3. Išlaidos

2025 m. J. Kunčino VB išlaidos sudarė **917 640,09** Eur.

Iš jų:

darbuotojų darbo užmokesčiui – **678 759,18** Eur.;

dokumentų įsigijimui – **73 669,16** Eur. (**66 248** Eur – knygoms; **7 421,16** Eur – periodikai;

automatizacijai: kompiuterinei, programinei įrangai, jos palaikymui – **1 969,59** Eur;

kitos išlaidos – **163 242,16** Eur.

## XI. IŠVADOS

2025-ieji Alytaus Jurgio Kunčino viešajai bibliotekai buvo augimo, paslaugų prieinamumo ir profesionalumo įtvirtinimo metai, pasižymėję ryškiais kiekybiniais ir kokybiniais rezultatais.

Lankytojų ir vartotojų augimas. Bibliotekos paslaugomis pasinaudojo 139 961 lankytojas – tai 10,92 proc. daugiau nei ankstesniais metais. Registruotų vartotojų skaičius išaugo 10 proc. ir pasiekė 9 242. Šie rodikliai patvirtina augantį bibliotekos paslaugų aktualumą ir bendruomenės pasitikėjimą.

Projektinė veikla ir partnerystės. Įgyvendinti 8 Lietuvos kultūros tarybos finansuoti projektai, sėkmingai tęsiant aktyvią ir kokybišką projektinių paraiškų rengimo praktiką. Baigtas įgyvendinti tarptautinis projektas „Pasienio bendruomenių išmintis ir augimas“, vykdyta partnerystė projekte „Naujos veiklos Senelių darželio lankytojams“. Projektinė veikla stiprina bibliotekos finansinį stabilumą ir veiklos įvairovę.

Paslaugų plėtra ir kokybės užtikrinimas. Didelis dėmesys skirtas paslaugų kokybei, grįžtamojo ryšio analizei, naujų paslaugų kūrimui ir auditorijos plėtrai. Sukurtos naujos paslaugos įvairioms amžiaus grupėms, rengiamos išeinamosios paslaugos, didinančios bibliotekos pasiekiamumą.

Bibliotekos prieinamumo didinimas. Nuosekliai plečiamos paslaugos socialiai jautrioms grupėms. Stebimas augantis virtualios bibliotekos ELVIS naudojimas. Teikiamos knygnešystės ir savanoriškos knygnešystės paslaugos

Skaitmeninės atskirties mažinimas. Plėtojant skaitmeninio raštingumo mokymus, apmokytas rekordinis skaičius gyventojų, aktyviai įsitraukta į nacionalines skaitmeninio raštingumo iniciatyvas. Biblioteka stiprina savo, kaip patikimo informacijos ir kritinio mąstymo ugdymo centro, vaidmenį.

Virtualių paslaugų ir komunikacijos stiprinimas. Aktyvėjanti skaitmeninė komunikacija, auganti socialinių tinklų auditorija ir virtualių lankytojų skaičius didina bibliotekos matomumą ir prieinamumą. Tai formuoja modernios, šiuolaikiškos ir kūrybiškos įstaigos įvaizdį. Už inovatyvius komunikacinius sprendimus biblioteka pelnė Vilniaus regiono bibliotekų apdovanojimą „Riešutas 2025“.

Profesionalumas ir kompetencijų stiprinimas. Įstaigos darbuotojai gilino profesines kompetencijas užsienio stažuotėse ir darbo vizituose, dalyvavo Erasmus+ TBV (TCA) veiklose, orientuotose į strateginį tarptautinį bendradarbiavimą ir partnerysčių kūrimą.

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka 188205340, Seirijų g. 2, LT-62116 Alytus
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	ALYTAUS JURGIO KUNČINO VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS 2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2026-03-03 Nr. L-78
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Vida Grišmanauskienė, Direktorius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	VIDA GRIŠMANAUSKIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2026-03-03 15:29:53 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2026-03-03 15:30:10 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2022-11-25 09:07:01 – 2027-11-24 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, i.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	DBSIS, versija 3.5.90.2
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-03-03 15:52:09)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2026-03-03 15:52:09 DBSIS

**Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka**

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ  
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos  
ir finansinės atskaitomybės standartus**

Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka, 188205340, Seirijų g. 2, Alytaus m., Alytaus m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147351286  
D/L: 2026-02-27 08:32:39

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>1.742.603,63</b>	<b>1.712.645,39</b>
I	Nematerialusis turtas	P03	3.032,22	4.717,34
I.1	Plėtos darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		3.032,22	4.717,34
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	1.739.571,41	1.707.928,05
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		655.629,27	656.870,80
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		10.327,48	13.077,95
II.6	Transporto priemonės		0,00	0,00
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		993.059,90	957.424,54
II.8	Kultūros ir kitos vertybės		80.554,76	80.554,76
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
<b>B</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>			
<b>C</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>79.206,61</b>	<b>62.383,64</b>
I	Atsargos	P08	8.499,87	8.496,34
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		8.499,87	8.496,34
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	7.421,64	6.977,44
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	60.652,49	43.033,59
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas			
III.5	Sukauptos gautinos sumos		60.652,49	43.033,59
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	2.632,61	3.876,27
	<b>IŠ VISO TURTO:</b>		<b>1.821.810,24</b>	<b>1.775.029,03</b>

(tęsinys kitame puslapyje)

Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka, 188205340, Seirijų g. 2, Alytaus m., Alytaus m. sav.

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)**

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>D</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>	<b>P12</b>	<b>1.752.998,81</b>	<b>1.721.321,72</b>
I	Iš valstybės biudžeto		759.600,89	693.983,98
II	Iš savivaldybės biudžeto		790.276,50	807.991,97
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		33.286,11	49.856,46
IV	Iš kitų šaltinių		169.835,31	169.489,31
<b>E</b>	<b>ĮSIPAREIGOJIMAI</b>		<b>52.752,49</b>	<b>38.571,58</b>
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		52.752,49	38.571,58
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	991,11	1.108,18
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	51.761,38	37.463,40
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
<b>F</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>	<b>P18</b>	<b>16.058,94</b>	<b>15.135,73</b>
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai		5.738,04	5.738,04
II.1	Tikrosios vertės rezervas		5.738,04	5.738,04
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		10.320,90	9.397,69
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		923,21	3.339,41
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		9.397,69	6.058,28
<b>G</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲ TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		1.821.810,24	1.775.029,03

\_\_\_\_\_  
Direktorė  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Vida Grišmanauskienė  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
AMPC direktorė  
(ataskaita parengusio asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Loreta Kesminienė  
(vardas ir pavardė)

Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka, 188205340, Seirijų g. 2, Alytaus m., Alytaus m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147351286  
D/L: 2026-02-27 08:32:39

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA  
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną			5.738,04			6.058,28	11.796,32	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		X	X	X		3.339,41	3.339,41	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną			5.738,04			9.397,69	15.135,73	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		X	X	X		923,21	923,21	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną			5.738,04			10.320,90	16.058,94	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

\_\_\_\_\_  
Direktorė  
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
AMPC direktorė  
(vriausiasis buhalteris (bualteris), jeigu privaloma pagal teisės aktus)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Vida Grišmanauskienė  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
Loreta Kesminienė  
(vardas ir pavardė)

Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka, 188205340, Seirijų g. 2, Alytaus m., Alytaus m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147351286  
D/L: 2026-02-27 08:32:39

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praejęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>A</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		<b>66.727,81</b>	<b>0,00</b>	<b>66.727,81</b>	<b>107.748,41</b>	<b>0,00</b>	<b>107.748,41</b>
I	Iplaukos		963.994,79	0,00	963.994,79	1.007.628,84	0,00	1.007.628,84
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		944.462,27	0,00	944.462,27	983.589,80	0,00	983.589,80
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		97.168,00	0,00	97.168,00	94.360,00	0,00	94.360,00
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		754.629,59	0,00	754.629,59	820.485,49	0,00	820.485,49
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		92.664,68	0,00	92.664,68	68.331,70	0,00	68.331,70
I.1.4	Iš kitų šaltinių					412,61	0,00	412,61
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkejų		10.866,93	0,00	10.866,93	13.594,84	0,00	13.594,84
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		8.665,59	0,00	8.665,59	10.444,20	0,00	10.444,20
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos							
II	Pervestos lėšos		-104.464,27	0,00	-104.464,27	-75.497,94	0,00	-75.497,94
II.1	I valstybės biudžetą							
II.2	I savivaldybių biudžetus		-62.145,29	0,00	-62.145,29	-64.151,56	0,00	-64.151,56
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams		-42.318,98	0,00	-42.318,98	-11.346,38	0,00	-11.346,38
III	Išmokos	P02	-792.802,71	0,00	-792.802,71	-824.382,49	0,00	-824.382,49
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-682.782,05	0,00	-682.782,05	-662.143,27	0,00	-662.143,27
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-28.701,71	0,00	-28.701,71	-28.349,79	0,00	-28.349,79
III.3	Komandiruočių		-147,82	0,00	-147,82	-1.000,00	0,00	-1.000,00
III.4	Transporto		-799,73	0,00	-799,73	-1.000,00	0,00	-1.000,00
III.5	Kvalifikacijos kelimo							
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo					-31.500,00	0,00	-31.500,00
III.7	Atsargų įsigijimo		-27.846,21	0,00	-27.846,21	-26.206,40	0,00	-26.206,40
III.8	Socialinių išmokų							
III.9	Nuomos		-1.200,00	0,00	-1.200,00	-1.200,00	0,00	-1.200,00
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-51.325,19	0,00	-51.325,19	-72.983,03	0,00	-72.983,03
III.11	Sumokėtos palūkanos							
III.12	Kitos išmokos							

(tęsinys kitame puslapyje)

Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka, 188205340, Seirijų g. 2, Alytaus m., Alytaus m. sav.

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA**  
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>B</b>	<b>INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		-67.971,47	0,00	-67.971,47	-104.092,60	0,00	-104.092,60
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-67.971,47	0,00	-67.971,47	-104.092,60	0,00	-104.092,60
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
<b>C</b>	<b>FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>							
I	Iplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
<b>D</b>	<b>VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI</b>							
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-1.243,66	0,00	-1.243,66	3.655,81	0,00	3.655,81
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		3.876,27		3.876,27	220,46		220,46
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		2.632,61		2.632,61	3.876,27		3.876,27

\_\_\_\_\_  
Direktorė  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

\_\_\_\_\_  
AMPC direktorė  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Vida Grišmanauskienė  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
Loreta Kesminienė  
(vardas ir pavardė)

Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka, 188205340, Seirijų g. 2, Alytaus m., Alytaus m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147351286  
D/L: 2026-02-27 08:32:39

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA  
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>		<b>860.724,78</b>	<b>878.515,06</b>
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		852.978,85	868.597,22
I.1	Iš valstybės biudžeto		55.596,15	35.744,75
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		736.871,54	785.826,65
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		55.020,05	44.674,00
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		5.491,11	2.351,82
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		7.745,93	9.917,84
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	7.745,93	9.917,84
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
<b>B</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNODOS</b>	<b>P02</b>	<b>-862.922,57</b>	<b>-878.852,65</b>
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-697.160,87	-658.790,84
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-31.479,85	-26.921,83
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-28.609,76	-28.513,50
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-413,82	-1.053,51
V	TRANSPORTO		-440,69	-490,27
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO			
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			-31.280,00
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		-2.125,77	
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-55.868,03	-47.339,55
X	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			
XI	NUOMOS		-1.200,00	-1.200,00
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-45.623,78	-83.263,15
XIV	KITOS			
<b>C</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>-2.197,79</b>	<b>-337,59</b>
<b>D</b>	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAS</b>		<b>3.121,00</b>	<b>3.677,00</b>
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	3.121,00	3.677,00
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS ŠAUNODOS			
<b>E</b>	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS</b>			
<b>F</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA</b>			
<b>G</b>	<b>PELNO MOKESTIS</b>			
<b>H</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ</b>		<b>923,21</b>	<b>3.339,41</b>
<b>I</b>	<b>NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA</b>			
<b>J</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>923,21</b>	<b>3.339,41</b>
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

\_\_\_\_\_  
Direktorė  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Vida Grišmanauskienė  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
AMPC direktorė  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Loreta Kesminienė  
(vardas ir pavardė)

Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka, 188205340, Seirijų g. 2, Alytaus m., Alytaus m. sav.

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147351286  
D/L: 2026-02-27 08:32:39

**Finansinis ataskaitų aiškinamasis raštas**

**1 Bendroji informacija**

*Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka ,  
188205340, Biudžetinė įstaiga*

*Adresas: Seirijų g. 2, Alytaus m., Alytaus m.  
sav.*

Subjektas užsiima veikla

Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka yra biudžetinė įstaiga. Įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendina savivaldybės meras. Be pagrindinės veiklos užsiima turto nuoma. Įstaiga yra atskiras juridinis vienetas, turintis herbinį antspaudą. Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2025 gruodžio 31 d. duomenis. Kontroliuojamų arba asocijuotų subjektų bei filialų ar kitų struktūrinių padalinių įstaiga neturi. Įstaigos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje didžiausiai leistinas pareigybių skaičius 35. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto įstaiga neturėjo finansinių metų pradžioje ir per ataskaitinį laikotarpį neatsirado. Teisinių bylų ir kitų ginčų nagrinėjamų teismuose nėra.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje viešojo sektoriaus subjekto filialai ar kiti struktūriniai padaliniai buvo šie:

Eil. Nr.	Filialas / struktūrinis padalinys	Buveinės adresas	Pagrindinė veikla
1	2	3	4

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį buvo:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
35	35

Sąlygos, kuriomis paremta veikla ir kurios gali paveikti tolesnę veiklą:

Ataskaitinio laikotarpio trukmė, jei veikla nebuvo vykdoma visus finansinius metus (data nuo iki):

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147351286  
D/L: 2026-02-27 08:32:39

2 Apskaitos politika

1 Finansinių ataskaitų forma

Istaigos finansinė apskaita tvarkoma centralizuotai. Alytaus miesto paslaugų centras (toliau – apskaitos tvarkytojas) tvarkydamas finansinę apskaitą ir rengdamas finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei taiko apskaitos politiką, patvirtintą Alytaus miesto paslaugų centro direktoriaus 2018 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V-35 „Dėl Alytaus miesto biudžetinių įstaigų, kurių buhalterinės apskaita tvarkoma centralizuotai, apskaitos politikos patvirtinimo“. Įstaiga yra konsoliduojamasis subjektas, sudaro atskirus finansinių ataskaitų rinkinius ir juos teikia Alytaus miesto savivaldybės administracijai. Parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS). Apskaitos tvarkytojas įstaigos finansinei apskaitai tvarkyti naudoja UAB „Nevda“ finansų valdymo ir informacinę sistemą BIUDŽETAS VS. Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius: valstybės funkcija, programą, lėšų šaltinį, valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį. Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybiniu įrašu bendrajame žurnale. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai.

2 Finansinių ataskaitų valiuta

Finansinis ataskaitų rinkinys pateikiamas eurais.

3 Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto likvidacinė vertė yra lygi nuliui.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę. Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas (jei jis yra).

Įsigytas nematerialusis turtas už simbolinį atlygį registruojamas tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę. Įstaigoje nustatytos šios nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas: programinė įranga ir jos licencijos - 5 metai; kitas nematerialusis turtas – 2.

4 Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus kultūros ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Ilgalaikio materialiojo turto likvidacinė vertė yra lygi nuliui.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę. Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupus nusidėvėjimą bei nuvertėjimą (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas už simbolinį atlygį registruojamas ilgalaikio materialiojo turto tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo normatyvus. Įstaigoje nustatytos šios materialiojo turto grupės ir turto nusidėvėjimo normos: pastatai - 90 metų; kitos mašinos ir įrenginiai - 10 metų; baldai - 6 metai; kompiuteriai ir jų įranga - 3 metai; kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės - 3 metai; kita biuro įranga - 3 metai; kitas ilgalaikis materialusis turtas - 5 metai.

5 Biologinis turtas

Biologinis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka biologinio turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus biologinio turto pripažinimo kriterijus.

6 Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai

Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Pirmą kartą pripažįstama finansinį turtą, įstaiga įvertina jį įsigijimo savikaina.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina ir apskaitoje registruojami pagal sąskaitas faktūras, perdavimo ir priėmimo aktus, žiniaraščius, buhalterines pažymas ar kitus jų pagrindimo dokumentus.

7 Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesne.

Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, įstaiga taiko konkrečių kainų įkainojimo metodą.

Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduosas naudoti ūkinis inventorių. Naudojamo inventorių apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose kiekinė ir vertinė išraiška. Iš nebalansinių sąskaitų inventorių nurašomas kai jis pilnai susidėvi.

8 Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ojo VSAFAS nustatytus kriterijus.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą nepiniginį turtą.

9 Atidėjiniai

Atidėjiniai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamąjį pasižadėjimą, ir tikimybė, kad ji reikės padengti turto yra didesnė kaip 50 procentų. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami.

Ilgalaikiai atidėjiniai diskontuojami iki dabartines jų vertes. Paskutinę atskaitinio laikotarpio dieną įvertinama ar atidėjinį diskontavimui taikoma diskonto norma nėra reikšmingai pasikeitusi. Reikšmingai pasikeitusia diskonto norma laikoma tada, kai ji padidėja ar sumažėja 3 procentiniais punktais.

Išeitines išmokas darbuotojams pripažįstamos atidėjiniu tada, kai priimamas sprendimas įstaigą reorganizuoti ar likviduoti ir dėl to planuojama nutraukti darbo santykius su darbuotojais arba darbo santykiai nutraukiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Darbo kodekso 56 straipsnio 1 dalies 4 punktu.

Išeitinių išmokų atidėjiny atveju, kai darbuotojui sukako senatvės pensijos amžius, apskaičiuojamas, to darbuotojo vidutinė atlyginimų padauginus iš jam priklausančio išmokos dydžio pagal šiuo metu galiojančias DK nuostatas. Šių išeitinių išmokų atidėjiny pripažįstamas ilgalaikiu ir registruojamas apskaitoje, jei jo suma sudaro 5 procentus praėjusių metų visų įstaigos darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudų. Nediskontuojamas, nes tikėtina, kad dauguma darbuotojų dirbs ne ilgiau kaip 5 metus, su kiekvienu darbuotoju darbo santykių nutraukimo laikas skirsis ir diskontavimo įtaka būtų nereikšminga.

10 Nuoma, finansinė nuoma (lizingas)

Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansinė nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės. Nuoma laikoma finansine nuoma, jei sutartyje yra nustatyta, kad:

1. Nuomos laikotarpio pabaigoje nuomotojas perduoda nuomininkui nuosavybės teisę;

2. Nuomos laikotarpio pabaigoje nuomininkas turi teisę įsigyti turtą už kainą, kuri, tikimasi, reikšmingai mažesne (daugiau nei 30 proc.) už jo tikrąją vertę nuomos laikotarpio pabaigoje, ir nuomos laikotarpio pradžioje labai tikėtina, kad šia teise bus pasinaudota;

3. Nuomos laikotarpis apima lygią 75 procentams ar ilgesnę nei 75 procentai turto ekonominio naudingumo tarnavimo laiko dalį, net jei turto nuosavybės teisės nenumatoma perduoti;

4. Nuomos laikotarpio pradžioje dabartinė pagrindinių nuomos įmokų vertė sudaro ne mažiau kaip 90 procentų nuomojamo turto tikrosios vertės; 5. Nuomojamas turtas yra specifinės paskirties, šio turto savybės ir paskirtis negali būti laisvai pakeičiamos ir, neatlikus didesnių pakeitimų, juo naudotis galėtų tik šis nuomininkas.

11 Segmentai

Įstaiga skiria veiklos segmentus pagal tai, kokioms valstybės funkcijoms vykdyti skiriami ir naudojami ištekliai.

12 Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos

Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, kai mokėtojas turi teisę įsigyti turtą už kainą, kuri, tikimasi, reikšmingai mažesne (daugiau nei 30 proc.) už jo tikrąją vertę nuomos laikotarpio pabaigoje, ir nuomos laikotarpio pradžioje labai tikėtina, kad šia teise bus pasinaudota.

13 Kitos pajamos

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147351286  
D/L: 2026-02-27 08:32:39

2 Apskaitos politika

	Pajamos skirstomos į finansavimo pajamas, pagrindines veiklos pajamas, kitos veiklos pajamas. Pagrindinės veiklos kitoms pajamoms priskiriama: • pajamos už suteiktas paslaugas.
	Kitos veikos pajamoms priskiriama: • turto nuomos pajamos;
14	Sąnaudos Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos. Ištaiga pagal paskutines metų dienos būklę apskaičiuotas sumas mokėti už kasmetines atostogas pripažįsta sąnaudomis. Apskaitoje darbuotojams mokėti už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis vieną kartą per metus – gruodžio 31 d.
15	Valstybės skolos ir kitos skolinimosi išlaidos
16	Operacijos užsienio valiuta
17	Straipsnių tarpusavio užskaitos Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos. Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.
18	Kiti apskaitos principai Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina. Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte. Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvėjimo (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką. Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie Įstaigos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomos finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Įstaiga pasirinkta apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrėti tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių. Įstaigos apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitomis tą ataskaitinį laikotarpį nustatytomis klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,25 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų ir (arba) pajamų vertės arba 0,15 procento turto vertės. Apskaitos klaida laikoma esmine, jeigu jos vienos vertinė išraiška arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,25 proc. turto vertės.

Aiškinamojo rašto pastabos nepateikiamos, jeigu ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose atitinkamos informacijos nėra, t. y. finansinių ataskaitų straipsnių sumos lygios nuliui.

Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka, 188205340, Seirijų g. 2, Alytaus m., Alytaus m. sav.

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147351286  
D/L: 2026-02-27 08:32:39

Kita reikšminga informacija

Vadovaujantis 12-ojo VSAFAS 86 punktu per 2025 metus ilgalaikio materialiojo turto 92 vienetai, neatitinkantys 12-ojo VSAFAS nustatytų ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijų, t.y. minimalios ilgalaikio materialiojo turto vertės 750 Eur, pergrupuoti į atsargas laikantis minėto 12-ojo VSAFAS ir kitų VSAFAS reikalavimų. Pergrupuoto turto bendra įsigijimo savikaina sudarė 54861,03 Eur.

Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka, 188205340, Seirijų g. 2, Alytaus m., Alytaus m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147351286  
D/L: 2026-02-27 08:32:39

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gyvyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos								-862.922,57			-862.922,57
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo								-697.160,87			-697.160,87
1.2	Nusidevėjimo ir amortizacijos								-31.479,85			-31.479,85
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių								-28.609,76			-28.609,76
1.4	Komandiruočių								-413,82			-413,82
1.5	Transporto								-440,69			-440,69
1.6	Kvalifikacijos kelimo											
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo											
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų								-2.125,77			-2.125,77
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina								-55.868,03			-55.868,03
1.10	Socialinių išmokų											
1.11	Nuomos								-1.200,00			-1.200,00
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų								-45.623,78			-45.623,78
1.14	Kitos											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos								-792.802,71			-792.802,71
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo								-682.782,05			-682.782,05
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių								-28.701,71			-28.701,71
3.1.3	Komandiruočių								-147,82			-147,82
3.1.4	Transporto								-799,73			-799,73
3.1.5	Kvalifikacijos kelimo											
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo											
3.1.7	Atsargų įsigijimo								-27.846,21			-27.846,21
3.1.8	Socialinių išmokų											
3.1.9	Nuomos								-1.200,00			-1.200,00
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo								-51.325,19			-51.325,19
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos											

Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka, 188205340, Seirijų g. 2, Alytaus m., Alytaus m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147351286  
D/L: 2026-02-27 08:32:39

PRAĖJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos								-878.852,65			-878.852,65
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo								-658.790,84			-658.790,84
1.2	Nusidevėjimo ir amortizacijos								-26.921,83			-26.921,83
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių								-28.513,50			-28.513,50
1.4	Komandiruočių								-1.053,51			-1.053,51
1.5	Transporto								-490,27			-490,27
1.6	Kvalifikacijos kelimo											
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo								-31.280,00			-31.280,00
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina								-47.339,55			-47.339,55
1.10	Socialinių išmokų											
1.11	Nuomos								-1.200,00			-1.200,00
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų								-83.263,15			-83.263,15
1.14	Kitos											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos								-824.382,49			-824.382,49
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo								-662.143,27			-662.143,27
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių								-28.349,79			-28.349,79
3.1.3	Komandiruočių								-1.000,00			-1.000,00
3.1.4	Transporto								-1.000,00			-1.000,00
3.1.5	Kvalifikacijos kelimo											
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo								-31.500,00			-31.500,00
3.1.7	Atsargų įsigijimo								-26.206,40			-26.206,40
3.1.8	Socialinių išmokų											
3.1.9	Nuomos								-1.200,00			-1.200,00
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo								-72.983,03			-72.983,03
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos											

P3 Nematerialusis turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestžas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		16.263,19							16.263,19
2	Išigijimai per ataskaitinį laikotarpį									
2.1	pirkto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.2	neatlygintinai gauto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.3	nematerialusis turtas, įsigytas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis									
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį									
3.1	parduoto									
3.2	perduoto									
3.3	nurašyto									
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Kiti pokyčiai									
6	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)		16.263,19							16.263,19
6.1	Iš jos: Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina		16.218,12							16.218,12
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-11.545,02		X		X	X		-11.545,02
8	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta amortizacijos suma	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	-1.685,12		X		X	X		-1.685,12
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X			X		X	X		
10.1	parduoto	X			X		X	X		
10.2	perduoto	X			X		X	X		
10.3	nurašyto	X			X		X	X		
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
12	Kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-13.230,14		X		X	X		-13.230,14
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje		-0,83							-0,83
15	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta nuvertėjimo suma									
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma									

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147351286  
D/L: 2026-02-27 08:32:39

P3 Nematerialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
18.1	parduoto									
18.2	perduoto									
18.3	nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)		-0,83							-0,83
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		3.032,22							3.032,22
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		4.717,34							4.717,34
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis	X		X	X	X	X	X	X	
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X	X	X		X	X	X	X	

**Pastabos:**

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.
4. Ataskaitos 10 stulpelis „Prestižas“ pildomas tik konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose.

Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka, 188205340, Seirijų g. 2, Alytaus m., Alytaus m. sav.

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147351286  
D/L: 2026-02-27 08:32:39

Nematerialiojo turto grupėms taikomi  
amortizacijos normatyvai nuo mažiausio iki  
didžiausio (metais):

<b>Nematerialiojo turto grupės</b>	<b>Amortizacijos normatyvo mažiausia reikšmė (metais)</b>	<b>Amortizacijos normatyvo didžiausia reikšmė (metais)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Programinė įranga ir jos licencijos	5	5

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147351286  
D/L: 2026-02-27 08:32:39

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	924.951,05			20.391,55	17.000,70	1.101.486,50		2.063.829,80
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)	11.159,82					73.479,68		84.639,50
2.1	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina						66.326,05		66.326,05
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina	11.159,82					7.153,63		18.313,45
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)						-18.029,97		-18.029,97
3.1	parduoto								
3.2	perduoto								
3.3	nurašyto						-18.029,97		-18.029,97
4	Pergupavimai (+/-)				-3.690,56		-51.170,47		-54.861,03
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)	936.110,87			16.700,99	17.000,70	1.105.765,74		2.075.578,30
6.1	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudevėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina				884,50	17.000,70	73.727,37		91.612,57
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-268.080,25			-7.313,60	-17.000,70	-144.061,96	X	-436.456,51
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma	-3.045,67						X	-3.045,67
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-9.355,68			-1.647,28		-18.791,77	X	-29.794,73
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)						18.029,97	X	18.029,97
10.1	parduoto							X	
10.2	perduoto							X	
10.3	nurašyto						18.029,97	X	18.029,97
11	Pergupavimai (+/-)				2.587,37		32.117,92	X	34.705,29
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	-280.481,60			-6.373,51	-17.000,70	-112.705,84	X	-416.561,65
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergupavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)								
22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)	655.629,27			10.327,48	0,00	993.059,90		1.659.016,65
22.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolė riboja sutartys ar teises aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	laikini nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	
23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)	656.870,80			13.077,95	0,00	957.424,54		1.627.373,29
23.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolė riboja sutartys ar teises aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147351286  
D/L: 2026-02-27 08:32:39

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo savikaina

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

Pastabos:

1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka, 188205340, Seirijų g. 2, Alytaus m., Alytaus m. sav.

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147351286  
D/L: 2026-02-27 08:32:39

Ilgalaikio materialiojo turto grupėms  
taikomi nusidėvėjimo normatyvai nuo  
mažiausio iki didžiausio (metais):

<b>Ilgalaikio materialiojo turto grupės</b>	<b>Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė (metais)</b>	<b>Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Pastatai	90	90
Mašinos ir įrenginiai	10	10
Transporto priemonės	5	5
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	3	6

Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka, 188205340, Seirijų g. 2, Alytaus m., Alytaus m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147351286  
D/L: 2026-02-27 08:32:39

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ\*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriūs	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Hgalais materialūs ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		8.496,34						8.496,34
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		31.017,99						31.017,99
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		27.857,36						27.857,36
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		3.160,63						3.160,63
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-82.714,86						-82.714,86
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)		-11,15						-11,15
3.3	Sunaudota veikloje		-82.703,71						-82.703,71
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)		51.700,40						51.700,40
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		8.499,87						8.499,87
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.3	Sunaudota veikloje								
11.4	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		8.499,87						8.499,87
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		8.496,34						8.496,34

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka, 188205340, Seirijų g. 2, Alytaus m., Alytaus m. sav.

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147351286  
D/L: 2026-02-27 08:32:39

**P9 Išankstiniai apmokėjimai**

**INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Straipsniai</b>	<b>Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena</b>	<b>Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	7.421,64	6.977,44
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	6.450,21	6.233,12
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	971,43	744,32
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	7.421,64	6.977,44

Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka, 188205340, Seirijų g. 2, Alytaus m., Alytaus m. sav.

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147351286  
D/L: 2026-02-27 08:32:39

**P10 Gautinos sumos**

**INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS**

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	60.652,49	60.652,49		43.033,59	43.033,59	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas						
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas						
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5	Sukauptos gautinos sumos	60.652,49	60.652,49		43.033,59	43.033,59	
1.5.1	Iš biudžeto	60.652,49	60.652,49		43.033,59	43.033,59	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos						
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	60.652,49	60.652,49		43.033,59	43.033,59	

Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka, 188205340, Seirijų g. 2, Alytaus m., Alytaus m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147351286  
D/L: 2026-02-27 08:32:39

**P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai**

**INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS**

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Budžeto asignavimai	Iš viso	Budžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai išaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų išaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai išaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų išaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	2.632,61		3.876,27	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	2.632,61		3.876,27	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai išaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų išaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	2.632,61		3.876,27	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka, 188205340, Seirijų g. 2, Alytaus m., Alytaus m. sav.

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

**P12 Finansavimo sumos**

**FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ**

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>1</b>	<b>Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)</b>	<b>693.983,98</b>	<b>109.064,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.160,21</b>	<b>-11,15</b>		<b>-55.596,15</b>
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	693.983,98	66.248,00	1.734,62	12.160,21	-11,15		-14.514,77
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		42.816,00	-1.734,62				-41.081,38
<b>2</b>	<b>Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)</b>	<b>807.991,97</b>	<b>754.629,59</b>		<b>387,28</b>			<b>-722.652,64</b>
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	807.991,97	26.122,74		387,28			-44.225,97
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		728.506,85					-678.426,67
<b>3</b>	<b>Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)</b>	<b>49.856,46</b>	<b>80.768,68</b>					<b>-55.020,05</b>
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	49.856,46						-16.570,35
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		80.768,68					-38.449,70
<b>4</b>	<b>Iš kitų šaltinių</b>	<b>169.489,31</b>			<b>5.837,11</b>			<b>-5.491,11</b>
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	169.076,70			5.837,11			-5.446,11
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	412,61						-45,00
<b>5</b>	<b>Iš viso finansavimo sumų</b>	<b>1.721.321,72</b>	<b>944.462,27</b>	<b>0,00</b>	<b>18.384,60</b>	<b>-11,15</b>		<b>-838.759,95</b>

\* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavim

Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka, 188205340, Seirijų g. 2, Alytaus m., Alytaus m. sav.

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147351286  
D/L: 2026-02-27 08:32:39

**P12 Finansavimo sumos**

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį			Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos gražintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas		Kiti pokyčiai
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					759.600,89
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					759.600,89
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					0,00
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		-50.079,70			790.276,50
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					790.276,02
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti		-50.079,70			0,48
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	-42.318,98				33.286,11
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					33.286,11
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti	-42.318,98				0,00
4	Iš kitų šaltinių					169.835,31
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					169.467,70
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					367,61
5	Iš viso finansavimo sumų	-42.318,98	-50.079,70			1.752.998,81

Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka, 188205340, Seirijų g. 2, Alytaus m., Alytaus m. sav.

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147351286  
D/L: 2026-02-27 08:32:39

**FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI**

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		693.983,98	693.983,98		759.600,89	759.600,89
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		807.991,97	807.991,97		790.276,50	790.276,50
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		49.856,46	49.856,46		33.286,11	33.286,11
4	Iš kitų šaltinių		169.489,31	169.489,31		169.835,31	169.835,31
5	<b>Iš viso</b>		<b>1.721.321,72</b>	<b>1.721.321,72</b>		<b>1.752.998,81</b>	<b>1.752.998,81</b>

Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka, 188205340, Seirijų g. 2, Alytaus m., Alytaus m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147351286  
D/L: 2026-02-27 08:32:39

P12 Paramos panaudojimas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
			Gauta*	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudota subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams		Kiti pokyčiai
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pinigais	330,21			-45,00				285,21
2	Turtu, išskyrus pinigus	234,95							234,95
3	Paslaugomis								
4	Turto panauda								
5	<b>Iš viso</b>	<b>565,16</b>			<b>-45,00</b>				<b>520,16</b>

\* Šio stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma turi sutapti su 6-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas“ 7 priedo lentelės 8 stulpelio skiltyse nurodytų lėšų suma.

Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka, 188205340, Seirijų g. 2, Alytaus m., Alytaus m. sav.

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147351286  
D/L: 2026-02-27 08:32:39

**P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos**

**INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS**

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai						
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	991,11	8,65		1.108,18	48,47	
4	Sukauptos mokėtinės sumos	51.761,38			37.463,40		
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	51.761,38			37.463,40		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai						
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai						
5.3	Kitos mokėtinės sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	52.752,49	8,65		38.571,58	48,47	

Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka, 188205340, Seirijų g. 2, Alytaus m., Alytaus m. sav.

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147351286  
D/L: 2026-02-27 08:32:39

**P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos**

**PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS  
SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE\***

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
<b>1</b>	<b>Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos</b>	<b>7.745,93</b>	<b>9.917,84</b>
1.1	Pajamos iš rinkliavų		
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	7.745,93	9.917,84
1.4	Kitos		
<b>2</b>	<b>Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos</b>		
<b>3</b>	<b>Pagrindinės veiklos kitos pajamos</b>	<b>7.745,93</b>	<b>9.917,84</b>

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

\*\* Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka, 188205340, Seirijų g. 2, Alytaus m., Alytaus m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147351286  
D/L: 2026-02-27 08:32:39

**P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos**

**KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR SĄNAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE \***

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
<b>1</b>	<b>Kitos veiklos pajamos</b>	<b>3.121,00</b>	<b>3.677,00</b>
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos	3.121,00	3.677,00
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**		
1.6	Kitos		
<b>2</b>	<b>Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos</b>		
<b>3</b>	<b>Kitos veiklos sąnaudos</b>		
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina		
3.2	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo		
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		
<b>4</b>	<b>Kitos veiklos rezultatas</b>	<b>3.121,00</b>	<b>3.677,00</b>

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

\*\* Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka, 188205340, Seirijų g. 2, Alytaus m., Alytaus m. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147351286  
D/L: 2026-02-27 08:3

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Praėjęs ataskaitinis laikotarpis					
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos					Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos				
			Pareiginė alga	Priedai, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatomis ir jų šeimų nariams	Kita		Pareiginė alga	Priedai, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavimas	Išmokos diplomatomis ir jų šeimų nariams	Kita
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai												
2	Teisėjai												
3	Valstybės tarnautojai												
3.1	einantys vadovaujamas pareigas												
3.2	patarėjai												
3.3	specialistai												
4	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	35	-664.229,45	-8.429,76			-24.501,66	35	-600.509,44	-32.711,31			-25.570,09
5.1	einantys vadovaujamas pareigas	7,0	-158.649,43	-2.440,46			-10.237,60	7,0	-119.993,93	-2.458,44			-9.532,24
5.2	kiti darbuotojai	28,0	-505.580,02	-5.989,30			-14.264,06	28,0	-480.515,51	-30.252,87			-16.037,85
6	Kiti												
7	Iš viso:	35	-664.229,45	-8.429,76			-24.501,66	35	-600.509,44	-32.711,31			-25.570,09
8	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	-9.577,88	-121,52			-352,10	X	-8.605,23	-407,71			-368,79

Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka, 188205340, Seirijų g. 2, Alytaus m., Alytaus m. sav.

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147351286  
D/L: 2026-02-27 08:32:39

**P24 Finansinės rizikos valdymas**

**INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGIJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGIJIMUS)  
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Įsipareigojimų dalis valiuta</b>	<b>Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje</b>	<b>Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Eurais	38.571,58	52.752,49
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
<b>4</b>	<b>Iš viso</b>	<b>38.571,58</b>	<b>52.752,49</b>

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka 188205340, Seirijų g. 2, LT-62116 Alytus
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL METINIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO PATEIKIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2026-03-03 Nr. FD-37
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Loreta Kesminienė, Direktorius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	LORETA KESMINIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2026-03-03 14:13:59 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2026-03-03 14:14:13 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2022-09-13 11:48:11 – 2027-09-12 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Vida Grišmanauskienė, Direktorius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	VIDA GRIŠMANAUSKIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2026-03-03 14:34:46 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2026-03-03 14:35:02 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2022-11-25 09:07:01 – 2027-11-24 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	DBSIS, versija 3.5.90.2
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-03-03 14:38:47)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2026-03-03 14:38:47 DBSIS



					Kodas	885
					Ministerijos/Savivaldybės	
					Departamento	
					Įstaigos	188205340
					Programos	
Finansavimo šaltinio						
Valstybės funkcijos	08					

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	27.600,00	27.600,00	26.901,71	26.901,71
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	3.300,00	3.300,00	1.969,59	1.969,59
2 2 1 1 1 23	Viešinio išlaidos	31	600,00	600,00	600,00	600,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	47.900,00	47.900,00	46.594,28	46.594,28
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	4.400,00	4.400,00	4.078,87	4.078,87
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	4.400,00	4.400,00	4.078,87	4.078,87
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	4.400,00	4.400,00	4.078,87	4.078,87
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	4.400,00	4.400,00	4.078,87	4.078,87
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	4.400,00	4.400,00	4.078,87	4.078,87
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	66.300,00	66.300,00	66.248,00	66.248,00
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	66.300,00	66.300,00	66.248,00	66.248,00
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	66.300,00	66.300,00	66.248,00	66.248,00
3 1 1 5	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174	66.300,00	66.300,00	66.248,00	66.248,00
3 1 1 5 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175	66.300,00	66.300,00	66.248,00	66.248,00
3 1 1 5 1 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	176	66.300,00	66.300,00	66.248,00	66.248,00
	IŠ VISO	336	833.600,00	833.600,00	829.543,18	829.543,18

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

AMPC direktoriaus pavaduotoja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vida Grišmanauskienė

(vardas ir pavardė)

Dovilė Juškevičienė

(vardas ir pavardė)

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma Nr. 2)**

Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka, 188205340, Ligoninės g. 1C /Seirijų g. 2, LT-62114 Alytus

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO**

**2025 M. GRUODŽIO 31 D.**

metinė

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

**ATASKAITA**

2025 m. gruodžio 31 d. Nr. SUVESTINĖ

(data)

Informacijos ir komunikacijos galimybių plėtojimas J. Kunčino viešajoje bibliotekoje

(programos pavadinimas)

					Kodas
		Ministerijos/Savivaldybės			885
		Departamento			
		Įstaigos			188205340
		Programos			33.1.1.01.
Finansavimo šaltinio					14723
Valstybės funkcijos	08				

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGIJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	66.300,00	66.300,00	66.248,00	66.248,00
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	66.300,00	66.300,00	66.248,00	66.248,00
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	66.300,00	66.300,00	66.248,00	66.248,00
3 1 1 5	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	174	66.300,00	66.300,00	66.248,00	66.248,00
3 1 1 5 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	175	66.300,00	66.300,00	66.248,00	66.248,00
3 1 1 5 1 1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	176	66.300,00	66.300,00	66.248,00	66.248,00
	IŠ VISO	336	66.300,00	66.300,00	66.248,00	66.248,00

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vida Grišmanauskienė

(vardas ir pavardė)

AMPC direktoriaus pavaduotoja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Dovilė Juškevičienė

(vardas ir pavardė)

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma Nr. 2)**

Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka, 188205340, Ligoninės g. 1C /Seirijų g. 2, LT-62114 Alytus

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO**

**2025 M. GRUODŽIO 31 D.**

metinė

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

**ATASKAITA**

2025 m. gruodžio 31 d. Nr. SUVESTINĖ

(data)

Informacijos ir komunikacijos galimybių plėtojimas J. Kunčino viešojoje bibliotekoje

(programos pavadinimas)

					Kodas	
				Ministerijos/Savivaldybės	885	
				Departamento		
				Įstaigos	188205340	
				Programos	33.1.1.01.	
Finansavimo šaltinio						361
Valstybės funkcijos	08					

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	500,00	500,00	500,00	500,00
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	100,00	100,00	100,00	100,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	900,00	900,00	900,00	900,00
	IŠ VISO	336	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

AMPC direktoriaus pavaduotoja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos  
įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Vida Grišmanauskienė

(vardas ir pavardė)

Dovilė Juškevičienė

(vardas ir pavardė)

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma Nr. 2)**

Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka, 188205340, Ligoninės g. 1C /Seirijų g. 2, LT-62114 Alytus

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO**

**2025 M. GRUODŽIO 31 D.**

metinė

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

**ATASKAITA**

2025 m. gruodžio 31 d. Nr. SUVESTINĖ

(data)

Informacijos ir komunikacijos galimybių plėtojimas J. Kunčino viešojoje bibliotekoje

(programos pavadinimas)

					Kodas
				Ministerijos/Savivaldybės	885
				Departamento	
				Įstaigos	188205340
				Programos	33.1.1.01.
		Finansavimo šaltinio			31
		Valstybės funkcijos	08		

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	1.500,00	1.500,00	975,00	975,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	1.500,00	1.500,00	975,00	975,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	1.500,00	1.500,00	975,00	975,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	1.500,00	1.500,00	975,00	975,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	1.500,00	1.500,00	975,00	975,00
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	500,00	500,00	310,00	310,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	1.000,00	1.000,00	665,00	665,00
	IŠ VISO	336	1.500,00	1.500,00	975,00	975,00

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

AMPC direktoriaus pavaduotoja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vida Grišmanauskienė

(vardas ir pavardė)

Dovilė Juškevičienė

(vardas ir pavardė)



**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma Nr. 2)**

Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka, 188205340, Ligoninės g. 1C /Seirijų g. 2, LT-62114 Alytus

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO**

**2025 M. GRUODŽIO 31 D.**

metinė

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

**ATASKAITA**

2025 m. gruodžio 31 d. Nr. SUVESTINĖ

(data)

Informacijos ir komunikacijos galimybių plėtojimas J. Kunčino viešojoje bibliotekoje

(programos pavadinimas)

					Kodas
				Ministerijos/Savivaldybės	885
				Departamento	
				Įstaigos	188205340
				Programos	33.1.1.01.
		Finansavimo šaltinio			32
		Valstybės funkcijos	08		

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	5.500,00	5.500,00	3.190,59	3.190,59
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	5.500,00	5.500,00	3.190,59	3.190,59
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	5.500,00	5.500,00	3.190,59	3.190,59
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	5.500,00	5.500,00	3.190,59	3.190,59
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	5.500,00	5.500,00	3.190,59	3.190,59
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	100,00	100,00	100,00	100,00
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	200,00	200,00		
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1.700,00	1.700,00	561,24	561,24
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	3.500,00	3.500,00	2.529,35	2.529,35
	IŠ VISO	336	5.500,00	5.500,00	3.190,59	3.190,59

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vida Grišmanauskienė

(vardas ir pavardė)

AMPC direktoriaus pavaduotoja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Dovilė Juškevičienė

(vardas ir pavardė)

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma Nr. 2)**

Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka, 188205340, Ligoninės g. 1C /Seirijų g. 2, LT-62114 Alytus

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO**

**2025 M. GRUODŽIO 31 D.**

metinė

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

**ATASKAITA**

2025 m. gruodžio 31 d. Nr. SUVESTINĖ

(data)

Bendruomenės saviraiškos ir kultūrinės iniciatyvos skatinimas, bendruomenei aktualių renginių organizavimas

(programos pavadinimas)

				Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės			885
	Departamento			
	Įstaigos			188205340
	Programos			33.1.1.09.
Finansavimo šaltinio				15101
Valstybės funkcijos	08			

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	20.400,00	20.400,00	20.400,00	20.400,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	20.400,00	20.400,00	20.400,00	20.400,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	20.400,00	20.400,00	20.400,00	20.400,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	20.400,00	20.400,00	20.400,00	20.400,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	20.400,00	20.400,00	20.400,00	20.400,00
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	600,00	600,00	600,00	600,00
2 2 1 1 1 23	Viešinimo išlaidos	31	600,00	600,00	600,00	600,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	19.200,00	19.200,00	19.200,00	19.200,00
	IŠ VISO	336	20.400,00	20.400,00	20.400,00	20.400,00

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vida Grišmanauskienė

(vardas ir pavardė)

AMPC direktoriaus pavaduotoja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Dovilė Juškevičienė

(vardas ir pavardė)

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma Nr. 2)**

Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka, 188205340, Ligoninės g. 1C /Seirijų g. 2, LT-62114 Alytus

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO**

**2025 M. GRUODŽIO 31 D.**

metinė

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

**ATASKAITA**

2025 m. gruodžio 31 d. Nr. SUVESTINĖ

(data)

Informacijos ir komunikacijos galimybių plėtojimas J. Kunčino viešjoje bibliotekoje

(programos pavadinimas)

				Kodas	885
			Ministerijos/Savivaldybės		
			Departamento		
			Įstaigos	188205340	
			Programos	33.1.1.01.	
Finansavimo šaltinio					1591
Valstybės funkcijos	08				

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	60.400,00	60.400,00	60.345,82	60.345,82
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	55.400,00	55.400,00	55.399,99	55.399,99
2 1 1	Darbo užmokestis	3	54.600,00	54.600,00	54.599,99	54.599,99
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	54.600,00	54.600,00	54.599,99	54.599,99
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	54.600,00	54.600,00	54.599,99	54.599,99
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	54.600,00	54.600,00	54.599,99	54.599,99
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	800,00	800,00	800,00	800,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	800,00	800,00	800,00	800,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	800,00	800,00	800,00	800,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	800,00	800,00	800,00	800,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	5.000,00	5.000,00	4.945,83	4.945,83
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	5.000,00	5.000,00	4.945,83	4.945,83
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	5.000,00	5.000,00	4.945,83	4.945,83
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	5.000,00	5.000,00	4.945,83	4.945,83
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	300,00	300,00	299,73	299,73
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	100,00	100,00	47,82	47,82
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	500,00	500,00	498,35	498,35
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	4.100,00	4.100,00	4.099,93	4.099,93
	IŠ VISO	336	60.400,00	60.400,00	60.345,82	60.345,82

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vida Grišmanauskienė

(vardas ir pavardė)

AMPC direktoriaus pavaduotoja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Dovilė Juškevičienė

(vardas ir pavardė)

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma Nr. 2)**

Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka, 188205340, Ligoninės g. 1C /Seirijų g. 2, LT-62114 Alytus

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO**

**2025 M. GRUODŽIO 31 D.**

metinė

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

**ATASKAITA**

2025 m. gruodžio 31 d. Nr. SUVESTINĖ

(data)

Informacijos ir komunikacijos galimybių plėtojimas J. Kunčino viešojoje bibliotekoje

(programos pavadinimas)

					Kodas	885
				Ministerijos/Savivaldybės		
				Departamento		
				Įstaigos	188205340	
				Programos	33.1.1.01.	
		Finansavimo šaltinio				15101
		Valstybės funkcijos	08			

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	675.000,00	675.000,00	673.883,77	673.883,77
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	623.400,00	623.400,00	623.303,19	623.303,19
2 1 1	Darbo užmokestis	3	613.300,00	613.300,00	613.299,51	613.299,51
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	613.300,00	613.300,00	613.299,51	613.299,51
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	613.300,00	613.300,00	613.299,51	613.299,51
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	613.300,00	613.300,00	613.299,51	613.299,51
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	10.100,00	10.100,00	10.003,68	10.003,68
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	10.100,00	10.100,00	10.003,68	10.003,68
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	10.100,00	10.100,00	10.003,68	10.003,68
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	10.100,00	10.100,00	10.003,68	10.003,68
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	47.200,00	47.200,00	46.501,71	46.501,71
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	47.200,00	47.200,00	46.501,71	46.501,71
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	47.200,00	47.200,00	46.501,71	46.501,71
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	47.200,00	47.200,00	46.501,71	46.501,71
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	500,00	500,00	500,00	500,00
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00
2 2 1 1 1 14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	27.600,00	27.600,00	26.901,71	26.901,71
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	16.300,00	16.300,00	16.300,00	16.300,00
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	4.400,00	4.400,00	4.078,87	4.078,87

					Kodas
				Ministerijos/Savivaldybės	885
				Departamento	
				Įstaigos	188205340
				Programos	33.1.1.01.
Finansavimo šaltinio	15101				
Valstybės funkcijos	08				

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	4.400,00	4.400,00	4.078,87	4.078,87
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	4.400,00	4.400,00	4.078,87	4.078,87
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	4.400,00	4.400,00	4.078,87	4.078,87
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	4.400,00	4.400,00	4.078,87	4.078,87
	IŠ VISO	336	675.000,00	675.000,00	673.883,77	673.883,77

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vida Grišmanauskienė

(vardas ir pavardė)

AMPC direktoriaus pavaduotoja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Dovilė Juškevičienė

(vardas ir pavardė)

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka 188205340, Seirijų g. 2, LT-62116 Alytus
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO ATASKAITOS (FORMA NR.2) PATEIKIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2026-01-05 Nr. FD-1
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Dovilė Juškevičienė, Direktorius pavaduotojas
<b>Sertifikatas išduotas</b>	DOVILĖ JUŠKEVIČIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2026-01-05 08:56:38 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2026-01-05 08:56:52 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2022-05-24 11:36:30 – 2027-05-23 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Vida Grišmanauskienė, Direktorius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	VIDA GRIŠMANAUSKIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2026-01-05 09:45:10 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2026-01-05 09:45:28 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Certifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2022-11-25 09:07:01 – 2027-11-24 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	DBSIS, versija 3.5.85.4
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-01-13 15:11:54)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2026-01-13 15:11:54 DBSIS

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių  
 rengimo taisyklių  
 2 priedas

ALYTAUS JURGIO KUNČINO VIEŠOJI BIBLIOTEKA

**2025 M IV KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO  
 ATASKAITŲ RINKINIO  
 AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2025-12-31 Nr.

**I SKYRIUS  
 BENDROSIOS NUOSTATOS**

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtinta Centralizuoto viešojo sektoriaus subjektų apskaitos organizavimo tvarka, Lietuvos Respublikos finansų ministro parengta Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacija ir Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklėmis.

Ataskaitų rinkinio rengimo tikslas- teisės aktų numatyta tvarka teikti informaciją apie įstaigos biudžeto pajamų ir išlaidų įvykdymą.

Už ataskaitų parengimą yra atsakingas Alytaus miesto paslaugų centras, centralizuotai tvarkantis savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų finansinę apskaitą.

**II SKYRIUS  
 APSKAITOS POLITIKA**

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis šiais bendraisiais apskaitos principais: subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, kaupimo, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio viršenybės prieš formą.

**III SKYRIUS  
 BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS**

Lėšų šaltinis	Pajamų rūšis	Ataskaitinio laikotarpio patvirtintas planas įskaitant patikslinimus, Eur	Per ataskaitinį laikotarpį gauta pajamų, Eur	Vykdymas, proc.
1	3	4	5	7
32	Biudžetinių įstaigų pajamos už prekes ir paslaugas;	5500	8190,59	148,9
31	Pajamos už ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto nuomą;	1500	3875,00	258,3
	Įmokos už išlaikymą švietimo, soc. apsaugos ir kt. įstaigose	-	-	-

<b>Iš viso</b>	x	5200	9560,72	183,9
----------------	---	------	---------	-------

**IV SKYRIUS  
BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS**

Lėšų šaltinis	Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Ataskaitinio laikotarpio patvirtinti asignavimai įskaitant patikslinimus, Eur	Ataskaitinio laikotarpio panaudojimas, Eur	Nuokrypis, Eur (4-5)	Vykdytas, proc.	Asignavimų nepanaudojimo priežastys
1	2	3	4	5	6	7	8
14723	33.1.1.01.	Informacijos ir komunikacijos galimybių plėtojimas J. Kunčino viešojoje bibliotekoje	66300	66248,00	52,00	99,9	
15101	33.1.1.01.	Informacijos ir komunikacijos galimybių plėtojimas J. Kunčino viešojoje bibliotekoje	675000	673883,77	1116,23	99,8	
15101	33.1.1.09.	Informacijos ir komunikacijos galimybių plėtojimas J. Kunčino viešojoje bibliotekoje	20400	20400	0	100,0	
1591	33.1.1.01.	Informacijos ir komunikacijos galimybių plėtojimas J. Kunčino viešojoje bibliotekoje	60400	60345,82	54,18	99,9	
31	33.1.1.01.	Informacijos ir komunikacijos galimybių plėtojimas J. Kunčino viešojoje bibliotekoje	1500	975,00	525,00	65,0	Nebuvo poreikio
32	33.1.1.01.	Informacijos ir komunikacijos galimybių plėtojimas J. Kunčino viešojoje bibliotekoje	5500	3190,59	2309,41	58,0	Nebuvo poreikio
361	33.1.1.01.	Informacijos ir komunikacijos galimybių plėtojimas J. Kunčino	1500	1500	0,00	100,0	

		viešojoje bibliotekoje					
362	33.1.1.01.	Informacijos ir komunikacijos galimybių plėtojimas J. Kunčino viešojoje bibliotekoje	3000	3000,00	0,00	100,0	
		<b>Iš viso:</b>	<b>833600,00</b>	<b>829543,18</b>	<b>4056,82</b>	<b>99,5</b>	

**V SKYRIUS  
KITA INFORMACIJA**

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusios mokėtinos sumos, kurių mokėjimo terminas suėjęs

Eil. Nr.	Programa	Finansavimo šaltinis	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Mokėtina suma, Eur	Mokėtinos sumos susidarymo priežastis
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-
<b>Iš viso</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>-</b>	<b>x</b>

Lėšų likučiai biudžetinių lėšų sąskaitose

Biudžetinės sąskaitos	Metų pradžioje, Eur	Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, Eur	Likučio susidarymo priežastys
Bankas, iš viso:	0,00	0,00	
iš jų ES biudžeto lėšos	0,00	0,00	
Mokėjimo kortelė	0,00	0,00	
Kasa	0,00	0,00	
<b>Iš viso:</b>		<b>0,00</b>	<b>x</b>

Praėjusiais metais nepanaudotas lėšų likutis, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus 0,00 Eur.



Papildomos reikšmingos ataskaitose nenurodytos informacijos nėra

*PRIEDAI:*

*1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis (3 priedas).*

Direktorė

Vida Grišmanauskienė

Alytaus miesto paslaugų centro  
direktorius pavaduotoja

Dovilė Juškevičienė

**I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis forma Nr. 1)**

Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka, 188205340, Ligoninės g. 1C /Seirijų g. 2, LT-62114 Alytus

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

2025 m. gruodžio 31 d.

Nr. \_\_\_\_\_

(data)

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	188205340

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	4.500,00	7.000,00	12.065,59	8.665,59	8.665,59	7.900,00	0,00	7.900,00
1.1. Finansavimo šaltinis 31	0,00	1.500,00	3.875,00	975,00	975,00	2.900,00	0,00	2.900,00
1.2. Finansavimo šaltinis 32	0,00	5.500,00	8.190,59	3.190,59	3.190,59	5.000,00	0,00	5.000,00
1.3. Finansavimo šaltinis 361	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
1.4. Finansavimo šaltinis 362	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

AMPC direktoriaus pavaduotoja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Vida Grišmanauskienė

(vardas ir pavardė)

Dovilė Juškevičienė

(vardas ir pavardė)

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Alytaus Jurgio Kunčino viešoji biblioteka 188205340, Seirijų g. 2, LT-62116 Alytus
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL AIŠKINAMOJO RAŠTO PRIE BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITOS PATEIKIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Dovilė Juškevičienė, Direktorius pavaduotojas
<b>Sertifikatas išduotas</b>	DOVILĖ JUŠKEVIČIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2026-01-12 16:11:29 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2026-01-12 16:11:42 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2022-05-24 11:36:30 – 2027-05-23 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Vida Grišmanauskienė, Direktorius
<b>Sertifikatas išduotas</b>	VIDA GRIŠMANAUSKIENĖ LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2026-01-13 09:52:13 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2026-01-13 09:52:31 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2022-11-25 09:07:01 – 2027-11-24 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	DBSIS, versija 3.5.85.4
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Metaduomuo „Registravimo data“ turi būti nurodytas Metaduomuo „Dokumento registracijos Nr.“ turi būti nurodytas Metaduomuo „Priskirtos bylos (tomo) indeksas“ turi būti nurodytas Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-01-13 09:52:40)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2026-01-13 09:52:40 DBSIS